

PATVIRTINTA  
Marijampolės sav. Mokolų  
progimnazijos  
direktoriaus 2018 m. rugsėjo 12 d.  
įsakymu Nr. V1-138

PRITARTA  
Progimnazijos tarybos  
2018 m. birželio 14 d. posėdyje  
protokolu Nr. V2-2

## MARIJAMPOLĖS SAV. MOKOLŲ PROGIMNAZIJOS 2018-2019 M. M. VEIKLOS PLANAS

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Marijampolės sav. Mokolų progimnazijos (toliau – Progimnazijos) metinis 2018-2019 m. veiklos planas (toliau – Planas), rengiamas atsižvelgus į strateginius progimnazijos planus, švietimo būklę, bendruomenės poreikius, Progimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatus, Valstybinę švietimo 2013-2022 metų strategiją, Mokolų progimnazijos ugdymo planą, patvirtintą progimnazijos direktoriaus 2018 m. rugpjūčio 27 įsakymu Nr. V1-125. Planas nustato metinius progimnazijos tikslus bei uždavinius, apibrėžia prioritetus ir priemones uždaviniams įgyvendinti.

2. Planu siekiama, įgyvendinant valstybinę švietimo politiką, teikti kokybiškas švietimo paslaugas, atitinkančias nuolat kintančias visuomenės reikmes, tenkinti mokinių ugdymo(si) poreikius pradinio ir pagrindinio ugdymo srityje, laiduoti pradinio ir pagrindinio išsilavinimo I dalies įsigijimą, racionaliai, taupiai ir tikslingai naudoti švietimui skirtus išteklius.

3. Planą įgyvendins Progimnazijos administracija, mokytojai ir kiti pedagoginiame procese dalyvaujantys specialistai, nepedagoginiai darbuotojai, ugdytiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai).

5. Planas pristatomas Mokytojų tarybai, Progimnazijos tarybai. Prie patvirtinto Progimnazijos direktoriaus įsakymu Progimnazijos veiklos plano yra paruošti pridėti atskirų veiklų įgyvendinimo veiklos planai (priedai).

### II. 2017-2018 M. M. PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

#### 6. Bendrieji duomenys apie mokyklą.

Progimnazijoje dirbo 24 mokytojai (iš jų 6 ne pagrindinėje darbovietėje), 1 priešmokyklinio ugdymo pedagogas, logopedas, specialusis pedagogas, socialinis pedagogas, psichologas, mokytojo padėjėjas, bibliotekininkas. Rugsėjo pirmos dienos duomenimis mokėsi 189 mokiniai, 8 – priešmokyklinio ugdymo grupės ugdytiniai. Progimnazijoje buvo sudaryta 10 klasių komplektų, 1 priešmokyklinio ugdymo grupė, buvo ugdoma 13 specialiųjų poreikių turinčių mokinių.

Mokyklos aptarnaujantis ir techninis personalas – 15 žmonių.

7. **Prioritetas.** Įgyvendinant 2017-2018 m. m. programas prioritetas buvo skiriamas individualiai mokinio pažangai, siekiant asmenybės brandos. Progimnazijoje darbo grupių veikla, įvairūs renginiai, neformaliojo švietimo programų įgyvendinimas, projektų kūrimas, kitos priemonės buvo taikomos įgyvendinat šiuos uždavinius: padėti vaikui patirti sėkmę, kurti kokybišką bendradarbiavimo su tėvais sistemą, saugią ugdymosi aplinką.

#### 8. Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimas.

Direktoriaus įsakymu patvirtinta Progimnazijos veiklos įsivertinimo 6 mokytojų darbo grupė, kuri, vadovaudamasi „Mokyklos, įgyvendinančios bendrojo ugdymo programas, veiklos kokybės įsivertinimo metodika (2016 m. kovo 29 d. Nr. V-267), atliko įsivertinimą dviejų rodiklių: 3.2.1 Mokymasis ne mokykloje. 3.1.3. Aplinkų bendrakūra. Rezultatai pateikti lentelėje:

3.1.3. Aplinkų bendrakūra.	3.2.1. Mokymasis mokymasis ne mokykloje
<b>Respondentai.</b> Apklausoje dalyvavo 20 mokytojų, 50 mokinių.	<b>Respondentai.</b> Apklausoje dalyvavo 14 mokytojų, 61 mokinys. Mokytojų ir mokinių anketų analizė, dokumentų analizė (pedagogų kvalifikaciniai tobulinimo pažymėjimai, pažymos).
<b>Metodai.</b> Progimnazijos veiklos plano analizė. Įstaigos erdvių apžvalga; diskusija su mokytojais, mokiniais; mokytojų, mokinių, jų tėvų elektroninis anketavimas IQESonline įrankiais.	<b>Metodai.</b> Anketinė apklausa, dokumentų analizė, diskusija.
<b>Išvados</b>	
<p>Progimnazijoje tikrai yra eksponuojami mokinių darbai, kuriais jie didžiuojasi, vertina, mokosi ir saugo.</p> <p>Mokiniai aiškiai išreiškia savo norą matyti mokyklą gražesnę, patrauklesnę jiems ir aplinkiniams.</p> <p>Taip pat aktuali tema yra įrangos atnaujinimas: kompiuteriai, planšetės, wi-fi galimybės.</p> <p>Į erdvių pertvarką progimnazijos mokiniai įtrauktų klausimą apie žaidimų kambario įrengimą ir stadiono restruktūrizavimą.</p>	<p>Pamokos progimnazijos teritorijoje ir už jos ribų vedamos pakankamai dažnai. Tam tinkamiausios erdvės – kiemelis, muziejus, biblioteka, o ypatingai informacinių technologijų kabinetas ir stadionas.</p> <p>Įstaigos erdvės tinkamai naudojamos pertraukų metu.</p> <p>Dauguma apklaustųjų mano, kad mokymasis ne mokykloje yra naudingas, suteikia galimybę įgyti įvairesnės patirties, susieti mokymąsi su savo interesais, būti mokomiems įvairesnių žmonių.</p> <p>Metodinėse grupėse kartą per pusmetį arba tuoj po renginio aptariama mokinių mokymosi už mokyklos ribų nauda jų pasiekimams.</p>
<b>Rekomendacijos</b>	
<p>Informaciją skleisti bendruomenės nariams įvairiais priimtinais būdais.</p> <p>Siekti, kad aplinkų kaita vyktų reguliariai (kas 2-3 mėn.)</p> <p>Mokinių savivaldoje aptarti ir teikti pasiūlymus aplinkų kūrimo grupei.</p> <p>Prašyti pagalbos tėvelių, kurie gali prisidėti prie aplinkos kūrimo.</p>	<p>Mokytojai turėtų dažniau pamokas organizuoti mokyklos teritorijoje – lauke.</p> <p>Tobulinti progimnazijos aplinkas ir jų edukacines galimybes tikslingai naudoti pamokų ir pertraukų organizavimui.</p> <p>Skatinti mokinius ir jų tėvus aktyviau įsitraukti į progimnazijos aplinkų kūrimą.</p> <p>Rinktis įvairesnes vietas, kuriose būtų vedamos pamokos ne mokyklos teritorijoje. Dažniau organizuoti išvykas į įvairias įmones, įstaigas, tėvų darbovietes.</p> <p>Edukacines išvykas dažniau turėtų organizuoti dalykų mokytojai (ne auklėtojai), orientuodami ugdymą į dalyko programos tikslus ir uždavinius.</p> <p>Vystyti informacijos apie progimnazijos teritorijos panaudojimą ugdymui sklaidą: informaciją fiksuoti elektroniniame dienyne prie pamokos aprašo, apie tokias veiklas kalbėti tėvų susirinkimų metu.</p>

**9. Pedagoginės veiklos priežiūra** vykdoma vadovaujantis 2014 m. rugsėjo 25 d. įsakymu Nr. V1-65 patvirtintu Mokolų pagrindinės mokyklos pedagoginio darbo priežiūros organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu, laikantis bendradarbiavimo, visuotinio, demokratiškumo, skatinimo, praktiškumo ir naudingumo principų. Ilgalaikiai planai, valandų, skirtų ugdymosi poreikiams tenkinti planai suderinti su pavaduotoja ugdymui. Neformaliojo švietimo, klasių vadovo programos patvirtintos direktoriaus įsakymu. Individualizuotos ir pritaikytos programos, skirtos specialiųjų ugdymo poreikių turintiems mokiniams, derinamos su VGK pirmininke ir specialiąja pedagoge bei teikiamos direktoriaus tvirtinimui. Programų, ilgalaikių planų derinimas vyksta du kartus per metus. atliktos 3 mokinių priemonių patikros, vyko individualus jų aptarimas, mokytojams buvo teikiami patarimai, rekomendacijos. Elektroninio dienyno priežiūrą vykdė progimnazijos administracija, kuri vėliau pateikė mokytojams pastabas. Spalio mėnesį klasių vadovai, socialinė pedagogė analizavo pirmokų, penktokų bei naujai atvykusių mokinių adaptaciją mokykloje, situaciją aptarė Mokytojų tarybos posėdyje. Buvo vesti 8 atviri renginiai (atviro renginio stebėjimo protokolai), 9 integruotos pamokos (integruotų pamokų stebėjimo protokolai), vestos pamokos 5 netradicinėje aplinkoje (pamokos netradicinėje aplinkoje pildymo formos). Stebėtos 9 pamokos (pamokos stebėjimo protokolai).

Per mokslo metus tris kartus atliekama mokymosi priemonių (vadovėlių, pratybų, sąsiuvinių ir kt.) patikra, kurios tikslas išsiaiškinti, ar mokiniai pasiruošia pamokai reikiamas priemones, kaip laikosi vieningų reikalavimų užrašymui ant sąsiuvinių, ar apsilenkę vadovėlius, sąsiuvinius, pratybų sąsiuvinius, kaip reguliariai atlieka namų darbus.

**10. Mokytojų kvalifikacija.** Progimnazijos pedagogai kvalifikaciją kėlė seminaruose, bendrose išvykose, dalyvavo internetiniuose mokymuose bei užsiėmė savišvieta. Pagal atliktos suvestinės rezultatus darbuotojai tobulinosi 1102 valandas. Lankytasi įvairių kompetencijų tobulinimo seminaruose. Progimnazijos pedagogai pasinaudojo galimybe dalyvauti VŠĮ „Pažangos projektai“ kartu su partnerio Marijampolės savivaldybės visuomenės sveikatos biuro įgyvendinamame projekte „Jaunimo švietimas apie alkoholio poveikį vaisiui“ dviejų dalių mokymuose: „Švietimo įstaigų ir socialinių tarnybų darbuotojų mokymas apie alkoholinio spektro sutrikimą“ ir „Vaisiaus alkoholio spektro sutrikimo integravimas į dėstomo dalyko turinį“. Mokymuose dalyvavo 20 pedagogų. Apie vaikų socialinę emocinę ugdymą bei klasės valdymą dauguma pedagogų savo kompetencijas kėlė progimnazijoje suorganizuotuose seminaruose „Vaikų psichologinio-socialinio atsparumo ugdymas: ką gali mokytojas“ ir „Klasės (grupės) valdymas“. Socialinė pedagogė ir biologijos mokytoja dalyvavo Jaunimo darbuotojų mobilumo projekte Kipre „TCA-sports activities as a tool for empowering social inclusion“. Mokslo metų pabaigoje pedagogai pateikė Veiklos įsivertinimo už 2017-2018 m. m. ataskaitas ir Kompetencijos ir kvalifikacijos tobulinimo planus 2018-2019 m. m. direktoriaus pavaduotojai ugdymui. Ataskaitų rezultatai rodo, jog pedagogai tobulino dalykines, bendrąsias bei didaktines kompetencijas. Planuose mokytojai pareiškė nuomonę dėl siekiamybių kitiems mokslo metams – 5 sritys, kuriose norėtų tobulintis:

- Ugdymo diferencijavimas ir individualizavimas.
- Bendradarbiavimas su tėvais.
- Metodinės veiklos organizavimas
- Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų ugdymas.
- Psichologinio socialinio mikroklimato kūrimas progimnazijoje.

Buvo paminėta ir specialiųjų poreikių vaikų, turinčių itin sunkių sutrikimų, ugdymas ir integravimas į ugdymo procesą, mokėjimo mokytis kompetencijos ugdymas bei kiti pedagogams rūpimi aspektai. Planuose numatė, koku būdu ir kokiomis priemonėmis skleis gerą patirtį, paminėjo priimtinausius kompetencijos tobulinimo būdus (seminarai, savišvieta, kolegų patirties sklaida ir kt.) bei pateikė pasiūlymus sau, kolegoms ir administracijai – mokytis visą gyvenimą, nebijoti tobulėti. Trys pedagogės planuoja siekti mokytojo metodinio kvalifikacinės kategorijos. Pradinių klasių mokytojos organizavo mokslinę-praktinę konferenciją, kurioje atskleidė savo organizacinius gebėjimus, mokėjimą dirbti komandoje. Savo veiklos įsivertinimo formose pedagogai pateikė informaciją apie savo dalyvavimą darbo grupėse, komisijose, kokius pranešimus

skaitė, metodines medžiagas parengė, peržvelgė vestus atvirus renginius, dalyvavimą olimpiadose, projektuose, savo ugdomų mokinių pasiekimus.

**11. Metodinė veikla.** 2017-2018 m. m. metais veikė dvi – PUG ir pradinių klasių mokytojų bei Vyresniųjų klasių mokytojų metodinės grupės, savo veikla siekusios kelti mokytojų kvalifikaciją, skatinti savišvietą. Metodinės grupės siekė užtikrinti metodinį ir dalykinį mokytojų bendradarbiavimą, tobulinti dialogą tarp mokinio ir mokytojo, skleisti pedagogines ir metodines naujoves, dalintis gerąja pedagogine patirtimi. Metodinės grupės svarstė dalykų ilgalaikius, neformaliojo švietimo, klasės vadovų planus, tobulino mokinių asmeninės pažangos diegimo sistemą, atnaujino metodinės veiklos nuostatus, tarėsi įvairiais pamokos organizavimo, ugdymo turinio planavimo ir diferencijavimo klausimais, mokytojai perteikė kolegoms lankyto seminarų medžiagą, organizavo pranešimų skaitymus, dalinosi išvažiuojamų mokymų medžiaga. Buvo išrinkti nauji metodinių grupių pirmininkai. Labai aktyviai dalijosi patirtimi vyresniųjų klasių mokytojų metodinė grupė. Paskutinio posėdžio metu buvo pritarta Metodinės veiklos nuostatom.

Metodinės grupės pateikė NMPP sudėtingesnių užduočių sprendimo tobulinimo planus, pagal kuriuos atskirų klasių mokytojai, dalykų mokytojai pamokose stengsis ieškoti būdų, metodų šalinti priežastis, dėl kurių yra sunkiau mokiniams atlikti vienas ar kitas užduotis.

Priešmokyklinio ugdymo pedagogė E. Matulevičienė ir pradinių klasių vyr. mokytoja D. Vaišutienė sėkmingai įgyvendino savo siekį įgyti metodininko vardą.

**12. Vaiko gerovės komisijos veikla (specialusis ugdymas, prevencinė veikla).** Mokolų progimnazijos Vaiko gerovės komisija, patvirtinta 2014 rugpjūčio 26 d. mokyklos direktoriaus įsakymu Nr. VI-46. Šiais metais komisijos sudėtis yra pakeista. Ją sudaro pirmininkė, 6 nariai, sekretorė. VGK narių kontaktai patalpinti progimnazijos internetinėje svetainėje. VGK dirbo vadovaudamasi nauju Marijampolės sav. Mokolų progimnazijos vaiko gerovės komisijos darbo reglamentu bei vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu progimnazijos direktoriaus 2017 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V1-92, administracinių teisės pažeidimų kodeksais ir norminiais aktais, Marijampolės savivaldybės administracijos dokumentais.

Pagrindinis VGK tikslas – užtikrinti tvirtus dorinės sėkultūrinės ir pilietinės brandos pagrindus mokiniams, ugdyti vertybines nuostatas, analizuoti žalingų įpročių giluminės atsiradimo priežastis ir vykdyti jų prevenciją, stiprinti mokyklos vidaus tvarkos taisyklių laikymosi priežiūrą, rūpintis vaiko gerove teikti pagalbą vaikui ir tėvams.

Vaiko gerovės komisija analizuoja savo darbą, atsiskaito progimnazijos bendruomenei, Progimnazijos tarybai kartą per metus ir, atsižvelgdama į situacijos analizę bei vykstančius pokyčius, planuoja darbą, derina individualizuotas, pritaikytas bendrąsias ugdymo programas, teikia derinimui pagalbos gavėjų sąrašus, konsultuoja tėvus įvairiais vaiko gerovės kėlimo klausimais, sprendžia mokinių probleminio elgesio priežastis, ruošia mokinio dokumentus pedagoginiam-psichologiniam tyrimui Marijampolės pedagoginės psichologinės tarnyboje.

Progimnazijoje yra sudarytos sąlygos mokytojams dalyvauti kvalifikacijos kėlimo seminaruose, siekiant įgyti kompetencijų, dirbant su socialinę atskirtį turinčiais mokiniais, su mokiniais, turinčiais mokymosi, bendravimo sunkumų, vykdančias prevencines programas. Vaiko gerovės komisijos nariai teikia metodinę ir kitokią pagalbą klasių vadovams individualiai bei metodinėje darbo grupėje. Kadangi įstaiga neturėjo psichologo, jo funkcijas pagal galimybes ir poreikį atlieka klasių vadovai, socialinis pedagogas, mokytojai, bendraudami su mokiniais, bendradarbiaudami tarpusavyje, siūlydami tėvams, globėjams su vaiku apsilankyti pas psichologą Pedagoginėje psichologinėje tarnyboje arba kitame sveikatos priežiūros centre. Kitais metais planuojama mokykloje įsteigti dalį psichologo etato.

Bendradarbiavimas su tėvais vyksta progimnazijoje, telefonu, elektroninio dienyno pagalba, lankomasi namuose. Mokinių tėvai informuojami ir tada, kai priimami nauji dokumentai arba įsigalioja nauji teisės aktai. Tėvai kviečiami į VGK posėdžius, kai yra nagrinėjami su jų vaiku susiję klausimai. Tėvų švietimas vaikų auklėjimo atsakomybės klausimais vyksta tėvų susirinkimų metu Progimnazijoje kiekvienam mokiniui buvo suteikta galimybė dalyvauti socialinio emocinio ugdymo programose. Buvo vykdomos trys prevencinės programos: tarptautinė programa „Zipio draugai“,

kurios tikslas yra padėti 5-7 metų vaikams įgyti socialinių bei emocinių sunkumų įveikimo gebėjimų, vaikų socialinių ir emocinių gebėjimo ugdymo programa „Obuolio draugai“, skirta 7-9 metų vaikams, mokyklinė tabako, alkoholio ir narkotikų vartojimo prevencijos „Gyvai“ programa, skirta 12-13 metų vaikams. 4 klasės mokytoja D. Vaišutienė su savo mokiniais, jų tėvais gavo padėkas už dalyvavimą „DRAUGIŠKOJE SEU OLIMPIADOJE “DRAMBLYS” PRADINĖMS KLASĖMS“ . Olimpiados organizatorių tikslas – siekiant atkreipti visuomenės dėmesį į socialinio ir emocinio ugdymo svarbą ir kartu atliekant bendras užduotis stebėti SEU pažangą. Olimpiados metu dalis progimnazijos bendruomenės turėjo galimybę susitelkti bendram mokinių socialinių ir emocinių kompetencijų (savitvardos, savimonės, socialinio atsakingumo, tarpusavio santykių ir sprendimų priėmimo aspektais) ugdymui.

Buvo suteikta galimybė dvylikai tėvų, auginančių 6-12 metų vaikus, dalyvauti STEP programoje, skirtoje pozityvios tėvystės prevencijai. Dalyvavo 12 mamų, kurioms patyrusi psichologė teikė žinias vaikų netinkamo elgesio priežasčių klausimais. Motinos rinkosi į 9 užsiėmimus po dvi valandas. Jos džiaugėsi, jog įgavo drąsos efektyvesnius auklėjimo įgūdžius taikyti šeimoje. Gauta Tėvų knyga – metodinė priemonė – leis prisiminti svarbius pozityvaus tėvų bendravimo su vaiku idėjas. Kursus organizavo Pedagogikos ir psichologijos centras.

Progimnazijos pedagogai su moksleiviais noriai dalyvavo rengiamose prevencinėse akcijose, konferencijose. Veiksimo savaitė – be patyčių vyko su dideliu entuziazmu ir noru padėti kurti įstaigoje saugesnę aplinką. 8 klasėje vaikams paskaitą skaitė Marijampolės viešosios tvarkos prevencijos skyriaus specialistai. Socialinė pedagogė 4 dienas skyrė bendravimui pradinėse klasėse, gamino kolektyvinius darbus. Tolerancijos dieną mokiniai su klasės vadovėmis kūrė tolerantišką atmosferą progimnazijos bendruomenėje.

Progimnazijos klasių vadovai reguliariai informuoja vaikus apie atšvaitus tamsiu paros metu, kontroliuoja jų naudojimą. Pravedami saugaus elgesio instruktažai renginių, kelionių, atostogų, metu, akcentuojami pavojai ant ledo, dėl pirotechnikos naudojimo keliamų pavojų.

Dėl alkoholio ir tabako, kvaišalų vartojimo prevencijos, ŽIV/AIDS bei kitų ligų prevencijos, prekybos žmonėmis, patyčių prevencijos vykdomos didaktinės priemonės integruojant į ugdymo turinį ir klasių vadovų veiklą. Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa, Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa programa integruojama į dorinio ugdymo, biologijos, mokomuosius dalykus bei klasių vadovų veiklą. 8 klasės mokiniai dalyvavo Pasaulinei Aids dienai skirtoje viktorinoje „Aids: geriau žinoti“ (I. Apuokienė, I. Šmulkštienė).

Progimnazijoje 2017-2018 m. m. mokėsi 13 mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių. Per metus 5 mokiniai buvo siunčiami pakartotiniam pedagoginiam psichologiniam tyrimui į Marijampolės PPT. Vieno 3 klasės mokinio mama atsisakė, jog vaiko gebėjimai būtų tiriami Vaiko gerovės komisijoje, šeštos klasės mokinio mama parašė atsisakymą, jog jos vaikas būtų ugdomas pagal pritaikytas ugdymo programas, todėl vadovaujantis mamos prašymu ir specialiojo ugdymo skyrimo tvarkos aprašu, mokiniui specialusis ugdymas nutrauktas.

Mokytojai individualizuotas ir pritaikytas bendrąsias programas rašo pusmečiui. Programos yra suderinamos Vaiko gerovės komisijos posėdyje. Specialioji pedagogė suteikia pagalbą ir reikiamą informaciją dalykų mokytojams. Kalbų, pradinė klasių, matematikos programas derina specialioji pedagogė, likusias (dorinio ugdymo, geografijos, istorijos, kūno kultūros, dailės, technologijų, informacinių technologijų, muzikos, fizikos, biologijos, chemijos, gamtos ir žmogaus) – VGK pirmininkė. Pabaigoje pusmečio mokytojai pildo formas „Mokymosi pasiekimų įvertinimas“ ir pateikia jas VGK pirmininkei. Mokiniai, besimokantys pagal individualizuotas programas, vertinami pažymiais (2013-08-31 Nr.6, Mokytojų tarybos sprendimas).

VGK posėdžiuose, pasitarimuose, kurių per metus buvo 12, svarstyti klausimai: dėl nelankymo mokyklos, dėl netinkamo mokinių elgesio, dieninės vaikų stovyklos organizavimo, planų, programų, pagalbos gavėjų sąrašo derinimo. Vienam 7 klasės mokiny, turintis elgesio ir emocijų sutrikimą, buvo ugdomas namuose.

5 vadovė atliko apklausą dėl penktokų adaptacijos. Vyko anketavimas, kurio tikslas – išsiaiškinti vaiko požiūrį į mokytojus, bendravimą, savo, kaip bendruomenės nario padėtį, klasės ir mokyklos kontekste. Integracija vyko sėkmingai, bet pasitaikė atvejų dėl mokinių, sunkiau

besiintegruojančių į klasės bendruomenę. Mokinių lankomumo problemos analizuojamos individualiai su socialiniu pedagogu, dalykų mokytojais, klasių auklėtojais, VGK posėdyje. Progimnazija siekia saugios mokyklos kūrimo, skatina nuoširdžius bendravimo ir bendradarbiavimo įgūdžius, formuoja saugią, jaukią ir estetišką aplinką, tęsia tradiciją – garsina savo sportiniais pasiekimais įstaigą visoje Lietuvoje. Tai dar kartą įrodo, jog vaiko gerovė, sveikata, gyvenimo būdas mokyklai yra vienas iš veiklos prioritetų.

**13. Nacionalinis mokinių pasiekimų patikrinimas.** Progimnazija 2018 m. m. dalyvavo Nacionalinio egzaminų centro vykdomame projekte „Nacionalinis mokinių pasiekimų patikrinime“ skirtame įvertinti 2, 4, 6, ir 8 klasės mokinių mokymosi pasiekimus, padėti išsiaiškinti konkrečius mokymosi sunkumus ir problemas, kurias galima įveikti mokiniui suteikiant tinkamą pagalbą.

Kiekvienam mokiniui buvo parengta ir įteikta individuali ataskaita apie jo atliktų ST rezultatus (PROFILIS). Ataskaitoje lentelių, diagramų pagalba mokinys pamatė savo mokymosi pasiekimus: kurio dalyko kurį pasiekimų lygį jis pasiekė, kokią dalį taškų surinko atskirose dalykų turinio arba kognityvinių gebėjimų srityse. Tai informacija mokiniui, jo tėvams bei mokytojui, kuris ataskaitoje pateiktais rezultatais galės naudotis aptariant konkrečius vaiko pasiekimų gerinimo klausimus. Pateiktos ataskaitos pagal kiekvieną klasę ir mokyklą. Rezultatus analizavo mokytojai, su jais buvo supažindinti tėvai. Pedagogų nuomone, naudinga yra gauti grįžtamojo ryšio informaciją, reikalingą ugdymo kokybei ir vadybai gerinti bei leisti mokiniams pajusti savo darbo vaisiaus skonį. Rugsėjo pradžioje įstaiga gavo ataskaitą, skirtą apibendrintai, išsamesnei, gilesnei progimnazijos 2 klasės (diagnostinių) ir 4,6,8 klasių mokinių NMPP rezultatų lyginamajai analizei. Ataskaitoje šalia mokinių testų rezultatų pateikiama kontekstinė informacija (apibendrinti duomenys) gauta susiteminus mokinių klausimynų rezultatus apie mokinių namų aplinkos ir mokymosi aplinkos mokykloje kontekstą.

#### **14. Neformalusis švietimas.**

Mokykloje veikė 18 neformaliojo švietimo programų: 1-4 kl. 9 programos, 5-8 klasių mokiniams – 9 programos. Programas vykdė 14 pedagogų. Rugsėjo mėnesio duomenimis 1-4 kl. 81 mokinys (iš 91) lankė progimnazijoje esančius būrelius, 29 mokiniai – lankė būrelius kitose įstaigose. 5-8 kl. 56 mokiniai (iš 93) lankė progimnazijoje esančius būrelius, 30 mokinių – kitose įstaigose. Viso 32 mokiniai neparodė jokio noro lankyti būrelių. Mokslo metams pasibaigus būrelių vadovai pateikė ataskaitą apie veiklą, pasiekimus ir pageidavimus 2018-2019 mokslo metams. Mokslo metų pabaigoje neformaliojo švietimo programų vadovai pildė ataskaitas apie vykdytą veiklą ir pareiškia norą vykdyti tą pačią arba naują programą. 2 pedagogai pareiškė norą vykdyti naujas programas

**15. Mokinių pasiekimai.** Vykdam 2017-2018 metų ugdymo planą, metinį veiklos planą ir, įgyvendinant jų tikslus bei uždavinius, progimnazijoje be ugdomojo pamokinio proceso vyko ir kiti sportiniai, visuomeniniai, prevenciniai ir kitokio pobūdžio renginiai. Visų vykdomų veiklų tikslas – ugdyti jauną, sąmoningą, laisvą žmogų bei kurti jam saugią, jaukią ir motyvuojančią aplinką.

Mokinių sportiniai pasiekimai, olimpiadų, konkursų rezultatai pateikti išsamioje ataskaitoje (priede) bei internetinėje svetainėje [www.mokolupm.lt](http://www.mokolupm.lt).

#### **16. Progimnazijos kultūrinis gyvenimas, pilietinis ugdymas, profesinis orientavimas.**

Progimnazijoje kuriamos tradicijos ir ritualai. Tradiciniai mokyklos renginiai: Mokslo ir žinių diena, Kalbų diena, Mokytojų diena, Kalėdos, Pilietiškiausia klasė, Žemės diena, sporto šventės, kuriose aktyviai dalyvauja dauguma mokyklos bendruomenės narių. Į tradicinių renginių sąrašą pradinių klasių mokytojos įtraukė praktinę-mokslinę konferenciją „Mažoji laboratorija“ kuri sutraukė mokytojus ir mokinius iš 4 savivaldybių, 23 ugdymo įstaigų. Progimnazijoje veikė trys laboratorijos, 70 mokinių atliko 37 bandymus. Salėje buvo eksponuojami 21 stendinis pranešimas. Mokytojos skaitė pranešimus. Konferencija skirta gamtamoksliniams dalykams.

Tradicijų puoselėjimą liudija progimnazijos viešose erdvėse eksponuojamos nuotraukos iš renginių, akcijų, projektų. Į būsimų renginių planavimą ir organizavimą įtraukiami mokiniai – Mokinių tarybos susirinkimuose svarstomi mokinių pageidavimai, inicijuojami renginiai. Klasių vadovai į savo veiklos planus įtraukia pažintines edukacines keliones.

Pilietinio sąmoningumo ugdymas vyko akcijose „Atmintis gyva, nes liudija“, renginiuose, skirtuose Antikorupcijos dienai paminėti, pilietinėje iniciatyvos „Vilties angelas“. Bendruomenė mokėsi būti draugiška ir tolerantiška veiksmo savaitėje „Be patyčių“ bei akcijoje „Tolerancijos knyga“.

Buvo sudarytos sąlygos 3 mokiniams dalyvauti meninės saviraiškos festivalyje „Aš viską galiu“ (socialinė pedagogė ir specialioji pedagogė). Keturios mokytojos su savo ugdytiniais dalyvavo Tarptautiniame vaikų piešinių konkurse „Lietuviais esame mes gimę“, iš kurio gavo tris prizines vietas.

Direktorius pavaduotoja ugdymui, atsakinga už profesinį orientavimą, bendradarbiaudama su klasių vadovais, inicijavo profesinio veiklinimo renginius, kuriuose dalyvavo 5-8 klasių mokiniai. 2018 m. birželio mėn. mokykla dalyvavo LMNŠC inicijuotoje atvirų durų tėvų darbovietėse dienos renginiuose „Šok į tėvų klumpes“, kurių tikslas – formuoti motyvuotus gyvenimo bei profesinės veiklos pasirinkimą, realizavimo būdus. 5 ir 8 klasių vadovai organizavo išvykas į UAB „Mantinga“ ir individualią įmonę „Aurota“. Išvykų įspūdžiai patalpinti Progimnazijos ir mokinių ugdymo karjerai informacinėje „Mukis“ svetainėje.

**17. Pailgintos dienos grupė.** Mokykloje veikė (nuo 2014 metų rugsėjo) pailgintos dienos darbo grupė, kurios tikslas – kryptingai tęsti mokinių kompetencijų ugdymą popamokinėje veikloje, užtikrinti vaiko saugumą po pamokų. 2017-2018 mokslo metais grupę lankė 20-25 mokiniai.

**20. Vaikų dieninė vasaros stovykla „Vasarėle, nusišypsok“.** Meninio, sportinio, mokslinio, kalbų pobūdžio stovykloje dalyvavo 20 pradinių klasių mokinių, kuriems buvo sudarytos saugios poilsio, ugdymo ir priežiūros sąlygos. Stovyklos dalyviai 6 dienas plėtė etnokultūros žinias, saviraišką, lankė pažintines vietas Marijampolėje ir už jos ribų, ugdė socialinius įgūdžius, ugdėsi draugiškus tarpusavio santykius, puoselėjo sveikos gyvensenos įgūdžius. Vaikų sveikata, saugumu, priežiūra rūpinosi 13 pedagogų bei sveikatos priežiūros specialistė. Stovyklos programos pobūdis suplanuotas pagal vaikų poreikius, tėvų lūkesčius.

### III. METINIS PRIORITETAS, TIKSLAI IR UŽDAVINIAI 2018-2019 M. M.

21. Orientuojantis į Progimnazijos strateginį tikslą – kokybiškų ugdymo paslaugų užtikrinimą saugioje socialinėje aplinkoje, o taip pat į Progimnazijos veiklos įsivertinimo išvadas, suformuotas **2018-2019 mokslo metų veiklos prioritetas: vaiko ir mokinio ugdymo(si) sėkmės siekimas tobulinant pamokos vadybą ir pagalbą mokiniui.**

22. **Tikslai ir uždaviniai:**

**1 tikslas – jaukių ir saugių ugdymuisi ir darbui aplinkų kūrimas, tobulinimas.** Uždaviniai tikslui įgyvendinti:

1. Pertvarkyti kai kurių patalpų infrastruktūrą, atlikti patalpų remontą ugdymosi ir darbo sąlygų gerinimui.

2. Tobulinti edukacines aplinkas kuo įmanoma geriau jas pritaikant mokinių poreikiams.

3. Įgyvendinti patyčių prevencijos programą Olweus.

**2 tikslas – mokiniams teikiamos socialinės, pedagoginės, psichologinės pagalbos ir papildomų paslaugų tobulinimas.** Uždaviniai tikslui įgyvendinti:

1. Užtikrinti mokiniams veiksmingą socialinę, pedagoginę, psichologinę pagalbą.

2. Siekti kokybiško papildomų paslaugų teikimo.

**3 tikslas – nuolatinės mokinio asmeninės pažangos stebėjimas siekiant jam padėti tobulėti ir patirti ugdymosi sėkmę.** Uždaviniai tikslui įgyvendinti:

1. Kurti vaiko individualios pažangos (VIP) stebėjimo ir fiksavimo sistemą.

2. Diferencijuoti ir individualizuoti ugdymo turinį.

3. Taikyti tinkamas ugdomosios veiklos formas (strategijas, būdus, metodus) ugdymosi motyvacijai stiprinti.

4. Nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimo (NMPP) tyrimų rezultatus naudoti ugdymo kokybei gerinti siekiant mokinio pažangos.

**4 tikslas – Progimnazijos viešųjų ryšių stiprinimas.** Uždaviniai tikslui įgyvendinti:

1. Suaktyvinti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais.
2. Nuolat atnaujinti informaciją Progimnazijos el. svetainėje.
3. Stiprinti bendravimą ir bendradarbiavimą su mokinių tėvais.

**5 tikslas – darbuotojų veiklos priežiūros tobulinimas.** Uždaviniai tikslui įgyvendinti:

1. Vykdyti darbuotojų veiklos stebėjimą.
2. Įgyvendinti etatinio mokytojų darbo apmokėjimo nuostatas.

#### IV. METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEMONĖS

<b>1 tikslas – jaukių ir saugių ugdymuisi ir darbui aplinkų kūrimas, tobulinimas.</b>				
1.1. Uždavinys. Pertvarkyti kai kurių patalpų infrastruktūrą, atlikti patalpų remontą ugdymosi ir darbo sąlygų gerinimui.				
<b>Priemonės</b>	<b>Data</b>	<b>Atsakingas</b>	<b>Priemonės įgyvendinimo kriterijai</b>	<b>Planuojamas rezultatas</b>
1.1.1. Psichologo kabineto įrengimo pradžia.	Birželis - rugpjūtis	Direktorė, ūkvedys	Pastatyta sienos pertvara. Suremontuota patalpa.	Mokiniai jausčiasi saugūs bendraudami su psichologu. Jaukumo suteikia suremontuota patalpa.
1.1.2. Patalpų tvarkymas, remontas, parengimas ugdomajai veiklai.	Iki rugsėjo 1 d.	Direktorė, ūkvedys	Suremontuotos maisto išdalavimo patalpos lubos, sienos, perdažytos valgyklos grindys. PUG patalpoje nudažytos palangės, vaikams nupirkta papildomai rūbų spintelių. Perdažytos I aukšto koridoriaus sienos. Perdažytos sekretorės kabineto grindys. Pradedama įrengti patalpa, kurioje įsikurs gamtos mokslų laboratorija ir pailgintos dienos grupė. Restauruojama šildymo sistema.	Tvarkingos patalpos teikia jaukumą, o tai įtakoja ugdymosi ir darbo kokybę.
1.1.3. Daugiafunkcinės patalpos įrengimas.	Per 2018-2019 m. m.	Direktorė, ūkvedys, mokytojai	Ūkinės dalies iškėlimas iš patalpos. Baldų ugdymo priemonėms laikyti, pedagogo darbo stalo, mokymo priemonių įsigijimas.	Įrengta daugiafunkcinė patalpa, skirta muzikos, dailės pamokoms, renginiams organizuoti.
2. Uždavinys. Tobulinti edukacines aplinkas kuo įmanoma geriau jas pritaikant mokinių poreikiams.				
1.2.1. PUG patalpos	Iki gruodžio	Ūkvedys, PUG	Patistas kilimas vaikų žaidimui PUG	Žaisdami ant kilimo, vaikai gali atsipalaiduoti,



tobulinimas.	mėn.	pedagogė	patalpoje.	pailsėti.
1.2.2. Gamtos mokslų laboratorijos įrengimo pradžia.	Rugsėjis	Atsakingas mokytojas, ūkvedys	Paskirtas atsakingas asmuo laboratorijos priežiūrai. Spintos pritaikytos priemonių laikymui. Suolai pritaikyti laboratorinių darbų vykdymui.	Mokiniai, atlikdami laboratorinius darbus, turi galimybę pakeisti nuolatinę ugdymo aplinką, visos tyrimui skirtos priemonės yra vienoje vietoje.
1.2.3. Pailgintos dienos grupės patalpos tobulinimas.	Iki rugsėjo mėn.	Pailgintos dienos grupės pedagogė	Įrengtas žaidimų kampelis. Įsigyta žaidimų.	Mokiniais smagu atlikti namų darbus, žaisti, realizuoti saviraišką.
<b>3. Uždavinys. Įgyvendinti patyčių prevencijos programą Olweus.</b>				
1.3.1. Vienos prevencinės programos Olweus visai bendruomenei vykdymas.	Nuo rugsėjo 1 d.	Direktorė ir pavaduotoja ugdymui	Paskirtas atsakingas asmuo Olweus programos vykdymui.	Visa bendruomenė įtraukta į Olweus programos vykdymą. Mokantis vykdoma prevencija prieš patyčių pasireiškimą.
<b>2 tikslas – mokiniams teikiamos socialinės, pedagoginės, psichologinės pagalbos ir papildomų paslaugų tobulinimas.</b>				
<b>1. Uždavinys. Užtikrinti mokiniams veiksmingą socialinę, pedagoginę, psichologinę pagalbą.</b>				
2.1.1. 5-ųjų klasių mokinių mokymosi stilių nustatymas ir dėstančių klasėje pedagogų supažindinimas.	Mokslo metų pradžia	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, psichologė	Sušauktas klasėje dėstančių mokytojų susirinkimas ir išaiškintas mokymosi stilių dominavimas.	Dėstantys mokytojai turi galimybę geriau diferencijuoti ir individualizuoti ugdymo turinį.
2.1.2. VGK posėdžiai padedant sudėtingesnio elgesio mokiniams.	Visus metus	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, socialinė pedagogė	Numatyti pagalbos būdai kiekvienam mokiniui.	Pokalbiuose su mokytojais išaiškės, kelių mokinių elgesys pagerėjo.
2.1.3. Gabių mokinių ugdymo aprašo vykdymas.	II pusmetis	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojai	Vykdomos Gabių mokinių ugdymo aprašo nuostatos, kaip atpažinti ir ugdyti gabius mokinius.	Išaiškėja gabūs progimnazijos mokiniai, jiems teikiama galimybė geriau realizuoti savo gebėjimus.
2.1.4. Mokinių konsultacinio centro steigimas.	II pusmetis	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, metodinių grupių pirmininkai	Sudarytas konsultacinio centro veikimo planas.	Trečdalis visų mokinių naudojami konsultacinio centro paslaugomis.
2.1.5. Vasaros stovyklos organizavimas.	Birželis	Socialinė pedagogė	Sudarytas stovyklos organizavimo planas.	Vaikai turiningai praleidžia poilsį.
<b>2. Uždavinys. Siekti kokybiško papildomų paslaugų teikimo.</b>				
2.2.1. Mokiniams kokybiško karšto maisto teikimas.	Visus metus	Direktorė, maitinimą prižiūrinti komisija	Pasirašyta sutartis su Sotu, UAB. Valgiaraščiai suderinti su Maisto ir	Maitinimo paslauga naudojasi 50 procentų progimnazijos mokinių, mokytojų.

			veterinarijos tarnyba. Mokiniai turi galimybę pasirinkti: porcijos dydį, dienos meniu sudedamųjų dalių pirkimą.	
2.2.2. Pailgintos dienos grupės veiklos tobulinimas.	Visus metus	Pailgintos dienos grupės pedagogė	Mokinių tėvams pasiūlytas ilgesnis pailgintos dienos grupės veiklos laikas. Be namų ruošos, mokiniams pasiūlyta įvairesnių veiklų saviraiškos poreikių tenkinimui.	Nėra nusiskundimų pailgintos dienos grupės veikla.
2.2.3. Bibliotekos veiklos tobulinimas.	Visus metus	Bibliotekini nkė	Pastatyta daugiau lentynų. Bibliotekoje organizuojamos mokinių ugdymosi veiklos.	Padidėjęs bibliotekoje besilankančių mokinių skaičius.
2.2.4. Veiksmingų specialiojo pedagogo, logopedo, socialinio pedagogo, psichologo paslaugų užtikrinimas.	Visus metus	Specialioji pedagogė, logopedė, socialinė pedagogė, psichologė	Parengti veiklos planai.	Paslaugomis naudojasi mokiniai pagal pagalbos reikalingumą.
2.2.5. Ikimokyklinio ugdymo programos parengimas ir vykdymas.	Iki rugsėjo mėn.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, PUG pedagogė	Parengta Ikimokyklinio ugdymo programa.	Ikimokyklinio ugdymo programa vykdoma drauge su PUG programa. Patenkinti visų ugdomų vaikų ir jų tėvų lūkesčiai.
<b>3 tikslas – nuolatinės mokinio asmeninės pažangos stebėjimas siekiant jam padėti tobulėti ir patirti ugdymosi sėkmę.</b>				
<b>1. Uždavinys. Kurti vaiko individualios pažangos (VIP) stebėjimo ir fiksavimo sistemą.</b>				
3.1.1. Vaiko individualios pažangos matavimo įrankių naudojimo įtvirtinimas.	Visus metus	Pavaduotoja ugdymui	Mokinio individualios pažangos stebėjimas ir fiksavimas vyresniųjų klasių mokytojų metodinės grupės nutarimu priimtoje formoje (fiksuoja mokinius, aptariama kas mėnesį klasės valandėlės metu). Įvairių asmeninės pažangos vertinimo ir įsivertinimo instrumentų taikymas pamokoje: vadovaujamosi pamokos stebėjimo forma bei siejama su	VIP stebi vaikas, klasės vadovas, tėvai, numato pažangos siekimo kelius. Mokytojų tarybos posėdžio metu analizuojama, ar nustatyta forma padeda stebėti vaiko pažangą. Mokytojai stengiasi taikyti pamokoje kaupiamojo balo sistemą, vertinimo ir įsivertinimo instrumentus. 50 procentų mokinių suvokia asmeninės pažangos svarbą pamokoje, ją analizuoja.

			mokinių veiklos diferencijavimu, individualizavimu.	
3.1.2. Mokinio – mokytojo – tėvų bendravimas siekiant individualios mokinio pažangos: a) klasėje dirbančių mokytojų susitikimai (formalūs ir neformalūs) aptariant mokinių individualią pažangą, numatant tobulinimo būdus, b) struktūruoti pokalbiai (įvairios struktūros), aptariant individualią mokinio pažangą, numatant pagalbos mokiniui būdus.	Visus metus	Administracija, mokytojai, tėvai	Numatyti konkretūs pagalbos būdai atskiriems mokiniams bei numatyta refleksija.	Laiku pastebėti ir nustatyti mokinio mokymosi sunkumai ir gebėjimai, suteikta pagalba, numatytos priemonės mokinio individualiai pažangai gerinti.
3.1.3. Mokinių ugdymosi rezultatų stebėseną ir aptarimai: signaliniai pusmečiai, lankomumo, pažangumo analizė lyginant su ankstesniu pusmečiu.	I ir II Pusmečiai	Pavadootoja ugdymui	Parengiamos pusmečių, metinės klasių ugdymosi ataskaitos.	Analizuojama Progimnazijos mokinių ugdymosi pažanga: išsiaiškinamos iškilusios priežastys, numatomi būdai jas įveikti.
<b>2. Uždavinys. Diferencijuoti ir individualizuoti ugdymo turinį.</b>				
3.2.1. Mokymai apie ugdymo turinio diferencijavimą ir individualizavimą.	Per metus	Pavadootoja ugdymui	Suorganizuoti mokymai.	50 procentų mokytojų savo pamokose taiko ugdymo turinio diferencijavimą ir individualizavimą.
3.2.2. Savišvieta ir patirtis: ugdymo proceso individualizavimas, diferencijavimas.	Per metus	Metodinių grupių mokytojai	Metodinėse grupėse dalijamasi gerąja darbo patirtimi apie ugdymo proceso individualizavimą, diferencijavimą (po 1 pranešimą kiekvienoje metodinėje grupėje).	Mokytojai įsivertina savo ugdymo proceso individualizavimą, diferencijavimą (3 pasiekimų lygių užduočių panaudojimu) procentais: diferencijuoja užduotis pamokoje, diferencijuoja namų darbų užduotis;

				diferencijuoja patikrinamųjų darbų užduotis.
3.2.3. Mokymosi turinio diferencijavimas ir individualizavimas (užduočių, namų darbų, testų, savarankiškų darbų) atsižvelgiant į mokinio gebėjimus, poreikius, polinkius.	Rugsėjis	Mokytojai	Atsispindi mokytojų ilgalaikiuose planuose.	50 procentų mokytojų savo pamokose taiko ugdymo turinio diferencijavimą – trijų pasiekimų lygių užduotis.
3.2.4. Pamokų stebėseną ir konsultavimą „Ugdymo proceso individualizavimas, diferencijavimas (3 pasiekimų lygių užduočių panaudojimas).	Visus metus	Pavadootoja ugdymui	Vadovaujamosi pamokos stebėjimo forma.	Konsultuojami mokytojai.
3. Uždavinys. Taikyti tinkamas ugdomosios veiklos formas (strategijas, būdus, metodus) ugdymosi motyvacijai stiprinti.				
3.3.1. Ugdymas progimnazijos gyvenimu: tradiciniai progimnazijos renginiai, šventės pagal renginių planą.	Visus metus	Administracija	Sudarytas metinis renginių planas.	Stiprėja vienybės, saugumo, bendrumo jausmas. Puoselėjamos įstaigos vertybės, tradicijos.
3.3.2. Neformaliojo švietimo programų vykdymas, mokinių saviraiškos poreikių analizė kuriant naujas programas.	Gegužė	Pavadootoja ugdymui	Esamos situacijos ištyrimas, duomenys planavimui.	Vaikų kompetencijos plėtojasi jiems patrauklioje veikloje; suteikia mokiniui papildomų dalykinių kompetencijų; veikia individualizavimo principas, kai atsižvelgiama į mokinio asmenybę, galimybes, poreikius.
3.3.3. Integruotų pamokų vedimas.	Visus metus	Mokytojai	Ilgalaikiuose planuose numatytos integruotos pamokos.	Vaikams pamokos tampa įdomesnės; lavėja kūrybinis kritinis mąstymas.
3.3.4. Pamokų netradicinėje aplinkoje vedimas.	Visus metus	Mokytojai	Ilgalaikiuose planuose numatytos pamokos netradicinėje aplinkoje.	20 procentų pamokų vedama netradicinėje aplinkoje.

3.3.5. Praktinio, tiriamojo ugdymo organizavimas.	Visus metus	Mokytojai	Pamokose mokiniams numatoma kuo daugiau praktinės, tiriamosios veiklos.	Praktinė, tiriamoji veikla mokiniams diferencijuojama pagal jų gebėjimus (leidžiant pasirinkti užduotis).
3.3.6. Edukacinių išvykų organizavimas į įmones, įstaigas, tėvų darbovietes.	Visus metus	Mokytojai	Veiklos planuose numatomos edukacinės išvykos.	90 procentų Progimnazijos mokinių dalyvauja edukacinėse išvykose.
3.3.7. Progimnazijos teritorijos panaudojimas ugdymui.	Gegužė, birželis	Mokytojai	Pamokos karštuoju metų laiku organizuojamos kiemelyje.	Mokiniams patinka ugdytis netradicinėje aplinkoje.
<b>4. Uždavinys. Nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimo (NMPP) tyrimų rezultatus naudoti ugdymo kokybei gerinti siekiant mokinio pažangos.</b>				
3.4.1. NMPP tyrimų rezultatų išanalizavimas mokytojų tarybos posėdžiuose.	Birželis	Direktorė, pavaduotoja ugdymui	Mokytojai įgalinami NMPP tyrimų rezultatus naudoti ugdymo kokybei gerinti.	NMPP tyrimų rezultatai parodo, kurių dalykų, kurių sričių pasiekimų rezultatai yra geri, kurias sritis reikia tobulinti – metodinės grupės įgalinamos išanalizuoti pasiekimų užduotis.
3.4.2. NMPP užduočių – kas pavyko, kur reikia tobulėti – aptarimas metodinėse grupėse.	Birželis, rugpjūtis	Pavaduotoja ugdymui, mokytojai	Numatyta tobulintinių užduočių įveikimo laikas, būdai, pasiekimų patikrinimo būdai – tai naudojama pamokos vadyboje.	Mokytojai metodinėse grupėse – pradinių klasių ir 5-8 klasių – numatę tobulintinių užduočių įveikimo laiką, būdus, juos naudoja pamokos vadyboje - stebimų pamokų metu įsitikinama, jog visi mokytojai vadovaujasi priimtais nutarimais.
3.4.3. Tobulintų užduočių pasiekimų patikrinimas lyginant su Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatais.	Gruodis	Direktorė, pavaduotoja ugdymui, mokytojai	Metodinėse grupėse, atlikus mokinių tobulintinių užduočių pasiekimų patikrinimus, aptariami rezultatai.	Stebėtų pamokų rezultatai, mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatai parodo mokytojams, ar teisingai buvo pasirinktos užduočių tobulinimo priemonės, būdai pažangai gerinti.
<b>4 tikslas – Progimnazijos viešųjų ryšių stiprinimas.</b>				
<b>1. Uždavinys. Suaktyvinti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais.</b>				
4.1.1. Komandos sudarymas viešųjų ryšių stiprinimui su	Rugpjūtis	Direktorė	Sudaryta komanda, parengtas veiklos planas.	Viešieji ryšiai stiprinami kryptingai.

socialiniais partneriais.				
4.1.2. Bendradarbiavimo stiprinimas su Mokolų kaimo bendruomene.	Visus metus	Direktorė	Bendradarbiavimo patalpos įrengimas organizuoti bendriems renginiams.	Progimnazija bendradarbiauja su Mokolų kaimo bendruomene, kuri prisideda prie edukacinių erdvių tobulinimo bei Progimnazijos remonto darbų.
4.1.3. Bendradarbiavimo stiprinimas su kitomis ugdymo įstaigomis.	Visus metus	Direktorė, pavaduotoja ugdymui	Progimnazijos mokytojai drauge su ugdytiniais dalyvauja kitų įstaigų organizuojamuose renginiuose bei suorganizuoja bent vieną renginį reprezentuodama kažkurią savo veiklos sritį.	Mokiniai pagal savo gebėjimus, poreikius dalyvauja renginiuose. Mokolų progimnazija, organizuodama renginius, atskleidžia savo išskirtinumą.
4.1.4. Progimnazijos veiklos viešinimas Marijampolės TV, spaudoje.	Visus metus	Direktorė, pavaduotoja ugdymui	Parengiamas reportažas apie Mokolų progimnaziją.	Marijampolė informuojama apie Mokolų progimnazijos veiklą.
<b>2. Uždavinys. Nuolat atnaujinti informaciją Progimnazijos el. svetainėje.</b>				
4.2.1. Naujienu talpinimas.	Visus metus	Mokytojai	Ne vėliau, kaip po keleto dienų, el. svetainėje parašoma žinutė apie įvykusį renginį.	Operatyviai skleidžiama informacija apie Progimnazijos veiklą.
4.2.2. Progimnazijos veiklos dokumentų įkėlimas.	Visus metus	Administracija, ūkvedys	Vadovaujantis įstatymais bei teisės aktais, patalpinami el. svetainėje Progimnazijos veiklą reglamentuojantys dokumentai.	Skleidžiama informacija apie Progimnazijos veiklą.
<b>3. Uždavinys. Stiprinti bendravimą ir bendradarbiavimą su mokinių tėvais.</b>				
4.3.1. Edukacinių aplinkų tobulinimas.	Visus metus	Klasių vadovai	Tėvai savanoriškai prisideda prie edukacinių aplinkų tobulinimo.	Mokiniai didžiuojasi, kad jų tėvai prisideda prie Progimnazijos puoselėjimo.

4.3.2. Bendro renginio organizavimas.	Gegužė	Atsakingas asmuo	Sudarytas renginio planas.	Suburta bendruomenė puoselėja vienybės jausmą.
4.3.3. Atvirų durų popietės organizavimas.	1 kartą per metus	Darbo grupė	Numatoma darbo grupės narių atsakomybė veikloms vykdyti.	Mokinių tėvai supažindinami su progimnazijos veikla.
4.3.4. Nuolatinės informacijos teikimas.	Visus metus	Mokytojai, klasių vadovai	Informacija teikiama el. dienyne, progimnazijos svetainėje, individualių pokalbių, susirinkimų metu.	80 procentų tėvų seka informaciją.
4.3.5. Tėvėlių profesijos dienos „Šok į tėčio klumpes“ organizavimas.	II pusmetis	Pavadootoja ugdymui, mokytojai	Numatyta, su kuriomis profesijomis mokiniai bus supažindinti.	Renginys suartina mokinius ir jų tėvus, mokiniai betarpiškai susipažįsta su profesijomis.
4.3.6. Padėkos dienos organizavimas.	II pusmetis	Klasių vadovai	Numatyta, kam ir už ką įteikiami padėkos raštai.	Bendruomenė pasidžiaugia savo laimėjimais.
4.3.7. Tėvų įtraukimas į vaiko asmeninės pažangos stebėjimą (VIP).	Visus metus	Klasių vadovai	Tėvai susipažįsta su VIP lape įrašais.	Mokinio asmeninę pažangą stebi tėvai, tariasi su vaiku dėl jos.
<b>5 tikslas – darbuotojų veiklos priežiūros tobulinimas.</b>				
1. Uždavinys. Vykdyti darbuotojų veiklos stebėjimą.				
5.1.1. Pedagoginės veiklos priežiūros aprašo parengimas.	Rugsėjis, rugsėjis	Direktorė, pavadootoja ugdymui	Parengtas Pedagoginės veiklos priežiūros aprašas ir pristatytas mokytojams.	Nustatyti aiškūs pedagoginės veiklos priežiūros kriterijai įgalina mokytojus veiklos tobulinimui.
5.1.2. Metinio darbuotojų veiklos vertinimo vykdymas.	Iki sausio 31 d.	Direktorė	Vadovaujamosi Mokolų progimnazijos metiniu darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašu.	Darbuotojai suvokia, jog jų veiklos vertinimu siekiama įstaigos veiklos kokybės, jų pačių veiklos veiksmingumo.
2. Uždavinys. Įgyvendinti etatinio mokytojų darbo apmokėjimo nuostatas.				
5.2.1. Mokytojų pareigybių aprašymų parengimas.	Rugsėjis	Direktorė	Parengti mokytojų pareigybių aprašymai.	Suformuluotos aiškios veiklos funkcijos kiekvienam mokytojui.
5.2.2. Mokytojų darbo sutarčių papildymas.	Rugsėjis	Direktorė, buhalterė, sekretorė	Papildytos mokytojų darbo sutartys.	Mokytojų darbo sutartys papildytos vadovaujantis teisės aktais.
5.2.3.	Rugsėjis	Administracija,	Su darbo taryba	Darbuotojų veikla vyksta

Progimnazijos vidaus tvarkos taisyklių koregavimas.		darbo taryba	susitariama dėl Progimnazijos vidaus tvarkos taisyklių pakoregavimo.	sklandžiai, aiškiai, nes įteisinta vidaus tvarkos taisyklėse.
---	--	--------------	--	---

## V. VEIKLOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO METINIAI PLANAI

23. Progimnazijos renginių planas.
24. Progimnazijos tarybos veiklos planas.
25. Mokinių tarybos veiklos planas.
26. Vaiko gerovės komisijos planas.
27. Socialinio pedagogo veiklos planas.
28. Logopedo ir specialiojo pedagogo veiklos planas.
29. Visuomenės sveikatos priežiūros specialisto veiklos planas.
30. Pedagoginio darbo priežiūros planas.
31. Metodinių grupių veiklos planai.
32. Bibliotekos veiklos planas.

## VI. LAUKIAMAS REZULTATAS

33. Įgyvendinus uždavinius bus pasiekti šie kokybiniai ir kiekybiniai pokyčiai:
34. Gerės mokinių vertinimo ir įsivertinimo kokybė pamokoje.
35. Vyks prevencija prieš patyčių pasireiškimą.
36. Gerės mokinių pasiekimai.
37. Gerės progimnazijos ir šeimos bendravimas ir bendradarbiavimas.
38. Iš dalies bus atnaujinta ir paruošta ugdymosi aplinka (remontas klasėse ar kitose erdvėse.).
39. Bus sėkmingai įvestas eatinis apmokėjimas mokytojams, suformuluotos aiškios veiklos funkcijos.
40. Stiprės bendruomenės narių (mokinių-mokytojų-tėvų) tarpusavio ryšys, iniciatyvumas.
41. Bus daugiau išnaudojamos elektroninio dienyno galimybės.

## VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

42. Plano įgyvendinimą koordinuos mokyklos pavadootoja ugdymui.
43. Priežiūrą vykdys progimnazijos direktorius.
44. Už plano vykdymą bus atsiskaitoma įstaigos savivaldos institucijoms, steigėjui ar steigėjo įgaliotai institucijai.