

Marijampolės sav. Mokolų progimnazija  
 Įstaigos kodas 190377450, Šunskų sen., Mokolų k., Mokyklos g.5

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
 PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2022- Nr. AT-

*Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais*

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
<b>A.</b>	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>		<b>230009,10</b>	<b>245711,21</b>
I.	Nematerialusis turtas	1.		
I.1	Plėtros darbai		0	
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3	Kitas nematerialusis turtas		0	
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai		0	
I.5	Prestižas		0	
II.	Ilgalaikis materialusis turtas	2.	228715,62	239585,09
II.1	Žemė		0	
II.2	Pastatai		178549,46	180836,06
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		22320,07	24412,63
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės		0	
II.5	Mašinos ir įrenginiai		4049,74	1800,30
II.6	Transporto priemonės		15161,42	23071,55
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės		0	
II.8	Baldai ir biuro įranga		8393,14	9139,91
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		241,79	324,64
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		0	
III.	Ilgalaikis finansinis turtas		1293,48	6126,12
IV.	Mineraliniai ištekliai ir kitas ilgalaikis turtas		0	
<b>B.</b>	<b>BIOLOGINIS TURTAS</b>		0	
<b>C.</b>	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>		<b>45876,67</b>	<b>37237,76</b>
I.	Atsargos	3.	191,61	123,88
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos		0	
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		191,61	123,88
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		0	
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		0	
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		0	
II.	Išankstiniai apmokėjimai	4.	80,40	80,40
III.	Per vienus metus gautinos sumos	5.	44976,03	36068,58
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos		2926,44	2042,04
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos		0	
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas		238,80	113,35
III.5	Sukauptos gautinos sumos		41803,91	30167,12
III.6	Kitos gautinos sumos		6,88	3746,07
IV.	Trumpalaikės investicijos		0	
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	6.	628,63	964,90
	<b>IŠ VISO TURTO:</b>		<b>275885,77</b>	<b>282948,97</b>
<b>D.</b>	<b>FINANSAVIMO SUMOS</b>	7.	<b>229542,74</b>	<b>244419,94</b>
I.	Iš valstybės biudžeto		16234,39	18993,47

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
II.	Iš savivaldybės biudžeto		184510,05	187974,45
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		26730,12	34804,21
IV.	Iš kitų šaltinių		2068,18	2647,81
<b>E.</b>	<b>ĮSIPAREIGOJIMAI</b>		<b>46023,83</b>	<b>38335,28</b>
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai	8	12521,38	9231,70
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai		0	
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai		12521,38	9231,70
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai		0	
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai	9,10	33502,45	29103,58
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai		2926,44	2042,04
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis		0	
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai		0	
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos		0	
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą		0	
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos		0	
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos		0	
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos		1776,59	
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos		28799,42	27061,54
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		0	
<b>F.</b>	<b>GRYNASIS TURTAS</b>		<b>319,20</b>	<b>193,75</b>
I.	Dalininkų kapitalas		0	
II.	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas		0	
II.2	Kiti rezervai		0	
III.	Nuosavybės metodo įtaka		0	
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas	11.	319,20	193,75
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		125,45	-19,30
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		193,75	213,05
<b>G.</b>	<b>MAŽUMOS DALIS</b>			
	<b>IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:</b>		<b>275885,77</b>	<b>282948,97</b>

Direktorė

Roma Raškevičienė

Vyriausioji buhalterė

Giedrė Žemaitienė

Marijampolės sav. Mokolų progimnazija  
Įstaigos kodas 190377450, Šunskų sen., Mokolų k., Mokyklos g.5

**VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA  
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2022- Nr.AT-

*Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai*

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
<b>A.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS</b>		<b>624565,64</b>	<b>563792,92</b>
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS	12.	624565,64	563792,92
I.1.	Iš valstybės biudžeto		398754,86	366849,88
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		215766,45	176298,12
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		8966,48	17313,49
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		1077,85	3331,43
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS			
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos			
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
<b>B.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAUNAUDOS</b>	13.	<b>628293,84</b>	<b>566890,95</b>
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		513289,45	476630,63
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		14791,55	15195,66
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		28520,52	20871,72
IV.	KOMANDIRUOČIŲ			
V.	TRANSPORTO			
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		1897,00	2858,20
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			0,29
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		40700,66	38884,47
X.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ		240,00	390,00
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		28854,66	12059,98
XIV.	KITOS			
<b>C.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>-3728,20</b>	<b>-3098,03</b>
<b>D.</b>	<b>KITOS VEIKLOS REZULTATAS</b>		<b>3853,65</b>	<b>3078,73</b>
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	14.	3853,65	3078,73
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS ŠAUNAUDOS			
<b>E.</b>	<b>FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS</b>			
<b>F.</b>	<b>APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIĐŲ TAISYMO ĮTAKA</b>			
<b>G.</b>	<b>PELNO MOKESTIS</b>			
<b>H.</b>	<b>GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ</b>		<b>125,45</b>	<b>-19,30</b>
<b>I.</b>	<b>NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA</b>			
<b>J.</b>	<b>GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>125,45</b>	<b>-19,30</b>
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė

Roma Raškevičienė

Vyriausioji buhalterė

Giedrė Žemaitienė

Nuorašas tikras

Marijampolės sav. Mokolų progimnazija

190377450 Šunskų sen., Mokolų k., Mokyklos g.5

**PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA  
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2022- Nr. AT-

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>A.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>		<b>336,27</b>		<b>336,27</b>	<b>332,84</b>		<b>332,84</b>
I.	Įplaukos	15.	601 091,26		601 091,26	543 992,45		543 992,45
I.1.	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		593 211,48		593 211,48	537 487,77		537 487,77
I.1.1.	Iš valstybės biudžeto		389 601,34		389 601,34	362 220,50		362 220,50
I.1.2.	Iš savivaldybės biudžeto		203 130,84		203 130,84	174 557,47		174 557,47
I.1.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
I.1.4.	Iš kitų šaltinių		479,30		479,30	709,80		709,80
I.2.	Iš mokesčių							
I.3.	Iš socialinių įmokų							
I.4.	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		3 728,20		3 728,20	3 096,42		3 096,42
I.5.	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		3 728,20		3 728,20	3 096,42		3 096,42
I.6.	Gautos palūkanos							
I.7.	Kitos įplaukos		423,38		423,38	311,84		311,84
II.	Pervestos lėšos		3 728,20		3 728,20	3 096,42		3 096,42
II.1.	Į valstybės biudžetą							
II.2.	Į savivaldybių biudžetus		3 728,20		3 728,20	3 096,42		3 096,42
II.3.	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4.	Į kitus išteklių fondus							
II.5.	Viešojo sektoriaus subjektams							
II.6.	Kitiems subjektams							
III.	Išmokos	16.	597 699,33		597 699,33	541 228,87		541 228,87
III.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		503 312,08		503 312,08	475 074,33		475 074,33
III.2.	Komunalinių paslaugų ir ryšių		23 406,50		23 406,50	23 571,45		23 571,45
III.3.	Komandiruočių							
III.4.	Transporto		6 735,92		6 735,92	7 176,74		7 176,74
III.5.	Kvalifikacijos kelimo		1 897,00		1 897,00	2 858,20		2 858,20
III.6.	Paprastojo remonto ir eksploataavimo							
III.7.	Atsargų įsigijimo		18 583,88		18 583,88	10 381,59		10 381,59
III.8.	Socialinių išmokų		21 564,44		21 564,44	13 862,50		13 862,50
III.9.	Nuomos							
III.10.	Kitų paslaugų įsigijimo		18 251,27		18 251,27	6 262,02		6 262,02
III.11.	Sumokėtos palūkanos							
III.12.	Kitos išmokos		3 948,24		3 948,24	2 042,04		2 042,04
<b>B.</b>	<b>INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>		<b>-3 000,00</b>		<b>-3 000,00</b>	<b>-8 492,00</b>		<b>-8 492,00</b>
I.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-3 000,00		-3 000,00	-8 492,00		-8 492,00
	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III.	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV.	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V.	Terminuotų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI.	Gauti dividendai							
VII.	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
<b>C.</b>	<b>FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>		<b>3 000,00</b>		<b>3 000,00</b>	<b>8 492,00</b>		<b>8 492,00</b>
I.	Įplaukos iš gautų paskolų							
II.	Gautų paskolų grąžinimas							

Nuorašas tikras

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
III.	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV.	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti:							
IV.1.	Iš valstybės biudžeto					7 524,00		7 524,00
IV.2.	Iš savivaldybės biudžeto		3 000,00		3 000,00	968,00		968,00
IV.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4.	Iš kitų šaltinių							
V.	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI.	Gauti dalininko įnašai							
VII.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D.	<b>VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ</b>							
I.	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		-336,27		-336,27	-332,84		-332,84
II.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		964,90		964,90	1 297,74		1 297,74
III.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		628,63		628,63	964,90		964,90

Direktorė

Roma Raškevičienė

Vyriausioji buhalterė

Giedrė Žemaitienė

**Marijampolės sav. Mokolų progimnazija**  
 Įstaigos kodas 190377450, Šunskų sen., Mokolų k., Mokyklos g.5

**GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA\*  
 PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2022- Nr.AT-

*Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais*

Eil. Nr.	Straipsniai	Pasta- bos Nr.	Tenka kontroliuojančiajam subjektui					Iš viso	Mažu- mos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezer- vai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	<b>Likutis 2019 m. gruodžio 31 d.</b>						<b>213,05</b>	<b>213,05</b>	
2.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X	X	X		X
3.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X	X			X
4.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X		X	X			X
5.	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			X
6.	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X	X		X
7.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X	X	X		
8.	Ataskaitinio laikotarpio grynas perviršis ar deficitas		X	X	X		-19,30	<b>-19,30</b>	
9.	<b>Likutis 2020 m. gruodžio 31 d.</b>						<b>193,75</b>	<b>193,75</b>	
10.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X	X	X		X
11.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X	X	X		X
12.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X		X	X			X
13.	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X	X		X
14.	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X	X		X
15.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X	X	X		
16.	Ataskaitinio laikotarpio grynas perviršis ar deficitas	17.	X	X	X		125,45	<b>125,45</b>	
17.	<b>Likutis 2021 m. gruodžio 31 d.</b>						<b>319,20</b>	<b>319,20</b>	

Direktorė

Roma Raškevičienė

Vyriausioji buhalterė

Giedrė Žemaitienė



## MARIJAMPOLĖS SAV. MOKOLŲ PROGIMNAZIJA

Savivaldybės biudžetinė įstaiga, Mokyklos g. 5, Mokolų kaimas, 68461 Marijampolės savivaldybė

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 190377450

Mokyklos duomenys: tel. (8 343) 20081, el.p. [mokolai@gmail.com](mailto:mokolai@gmail.com)

### AIŠKINAMASIS RAŠTAS

#### PRIE 2021 M. FINANSINIŲ ATASKAITŲ

2022- Nr. AT-

Mokolai

#### I. Bendroji dalis

Mokolų progimnazija yra atskiras juridinis asmuo, turintis sąskaitas AB SEB banke ir antspaudą su Lietuvos valstybės herbu ir savo pavadinimu. Įstaigos buveinės adresas: Marijampolės sav. Mokyklos g. 5, Mokolų kaimas, Šunskų seniūnija. Įstaigos kodas 190377450.

Mokolų progimnazija yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, Marijampolės savivaldybės biudžeto, kitų šaltinių.

Progimnazijos savininkė yra Marijampolės savivaldybė. Įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendina Marijampolės savivaldybė, kuri koordinuoja įstaigos veiklą, tvirtina ir teisės aktų nustatyta tvarka keičia įstaigos nuostatus, priima sprendimą dėl įstaigos buveinės pakeitimo, sprendžia kitus įstatymuose jos kompetencijai priskirtus klausimus.

Progimnazijos pagrindinė veikla – švietimo ir ugdymo proceso kokybės užtikrinimas, valstybės funkcijos klasifikacijos kodas – 09.02.01.01

Kita veikla skirstoma pagal valstybės funkcijas:

Papildomos švietimo paslaugos (09.06.01.01.)

Kitos socialinės paramos išmokos (10.04.01.40.).

Įstaiga kontroliuojamų įstaigų neturi.

Progimnazijoje 2021 metais vidutiniškai dirbo 40 darbuotojų.

Svarbių sąlygų, kurios gali paveikti tolesnę progimnazijos veiklą, įstaigos darbuotojai neįžvelgia.

Progimnazija vykdo nuostatuose nustatytas funkcijas.

Progimnazijos ataskaitos teikiamos už 2021 finansinius metus.

Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – eurai.

#### II. Apskaitos politika

Mokolų progimnazijos apskaitos vadovas patvirtintas direktoriaus 2015 m. balandžio 23 d. įsakymu Nr.VI-22 „Dėl mokyklos buhalterinės apskaitos vadovo patvirtinimo“. Progimnazijos apskaitos vadovas užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo įstaiga vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.

Apskaitai tvarkyti naudojamos buhalterinės apskaitos programos „Finas“ ir „Finalga“, kurios pritaikytos apskaitai tvarkyti pagal VSAFAS reikalavimus.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal požymius:

1. valstybės funkciją;
2. programą;
3. lėšų šaltinį;

Nuorašas tikras

4. valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsni.

Ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami ir finansinė atskaitomybė sudaroma taikant šiuos bendruosius apskaitos principus: pinigų, subjekto, periodiškumo, pastovumo, piniginio mat. Pateikiama informacija yra patikima, teisinga, nešališka, visais reikšmingais atvejais išsami.

Apskaitos politika ataskaitiniame laikotarpyje buvo pakeista ir patvirtinta 2015 balandžio 23 d. V-22 įsakymu.

Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vienos vertinė išraiška arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,25 procento per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės.

**Nematerialus turtas.** Nematerialusis turtas – materialios formos neturintis, nuo kitų VSS nematerialiojo turto vienetų atskiriamas nepiniginis turtas, kuriuo VSS disponuoja ir kurį naudodamas numato gauti tiesioginę arba netiesioginę naudą.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina.

Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.

Viso mokyklos nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas yra ribotas. Finansinėse ataskaitose yra rodoma įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir amortizacijos normatyvai nustatyti ir patvirtinti direktoriaus 2019-12-18 įsakymu Nr. V1-215.

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai metais
	<b>Nematerialus turtas</b>	
1	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	2
2	Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos prekės*	6
3	Kitas nematerialus turtas	6

**Ilgalaikis materialus turtas.** Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetų, kaip nurodyta ilgalaikio materialiojo turto mokyklos tvarkos apraše.

Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus direktoriaus 2019-12-18 įsakymu Nr. V1-215.

IMT įsigijimo savikaina yra ne mažesnė kaip 500 eurų.

Progimnazijoje patvirtinta ilgalaikio materialiojo turto likvidacinė vertė 2010-03-01 įsakymu V1-46.

Progimnazijoje yra šios IMT grupės, joms nustatytas naudingo tarnavimo laikas:



Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai metais
1.	Pastatai	
1.1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdengimai ir denginiai -gelžbetoniniai ir betoniniai); monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdengimai ir denginiai-gelžbetoniniai)	90
1.2.	Pastatai (sienos - iki 2,5 plytų storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdengimai ir denginiai - gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	75
1.3.	Tašų rąstų pastatai	43
1.4.	Surenkamieji, išardomieji, moliniai ir kiti pastatai	12
2.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
2.1.	Infrastruktūros statiniai	
2.1.1.	Betoniniai, gelžbetoniniai, akmens	60
2.1.2.	Metaliniai	33
2.1.3.	Mediniai	19
2.2.	Kiti statiniai	18
3.	Mašinos ir įrengimai	
3.1.	Medicinos įranga	8
3.2.	Apsaugos įranga	7
3.3.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	4
3.4.	Radio ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	9
3.5.	Kitos mašinos ir įrenginiai	14
4.	Transporto priemonės	
4.1.	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	7
4.2.	Specialūs automobiliai	5
4.3.	Autobusai, krovininiai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės	6
4.4.	Kitos transporto priemonės	9
5.	Baldai ir biuro įranga	
5.1.	Baldai	7
5.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	5
5.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	6
5.4.	Kita biuro įranga	7
6.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
6.1.	Scenos meno priemonės	9
6.2.	Muzikos instrumentai	27
6.3.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	7
6.4.	Specialieji drabužiai ir avalynė	2
6.5.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	6

**Atsargos.** Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas.

Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

**Finansinis turtas.** Progimnazija investicijų į viešojo sektoriaus kontroliuojamus subjektus neturi.

Investicijų į ne nuosavybės vertybinius popierius, kito turto neturi.

**Gautinos sumos.** Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose rodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

**Finansavimo sumos.** Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustatytus kriterijus:

1. Finansavimo sumų gavėjas užtikrina, kad tenkinamos finansavimo sumų davėjo jam nustatytos sąlygos finansavimo sumoms gauti;

2. yra finansavimo sumų davėjo sprendimų ar kitų raštiškų įrodymų, kad finansavimo sumos bus suteiktos ir pinigai bus pervesti ar kitas turtas bus perduotas.

Finansavimo sumos – iš valstybės biudžeto, Marijampolės savivaldybės biudžeto, Lietuvos paramos fondų arba gautini pinigai, arba kitas turtas, skirti mokyklos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir įstaigos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.

Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į: finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

**Finansiniai įsipareigojimai.** Finansiniai įsipareigojimai yra skirstomi : į ilgalaikius ir trumpalaikius.

Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams yra priskiriama: trumpalaikiai atidėjimai, ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis, trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai, pervestinos sumos, trumpalaikės finansinės skolos, mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla.

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

**Pajamos.** Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas.

Finansavimo pajamomis pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, per kurį yra suteikiamos paslaugos.

**Sąnaudos.** Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo atvejį. Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma. Sąnaudos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos.

**Segmentai.** Mokykla finansinėse ataskaitose pateikia informaciją pagal segmentus priklausomai nuo atliekamų valstybės funkcijų ( mokyklos valstybinė funkcija- Švietimas). Turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, pajamos, sąnaudos ir pinigų srautai pirminiems segmentams pagal valstybės funkcijas priskiriami pagal tai, kokioms programoms skiriami ir naudojami ištekliai. Jei turto, finansavimo sumų, pajamų ir sąnaudų priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, šios sumos turi būti priskiriamos didžiausią Mokyklos veiklos dalį apimančiam segmentui.

### III. PASTABOS

**1. Ilgalaikis nematerialus turtas.** Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį pateikta **1 priede**. Progimnazijos veikloje naudojamas nematerialusis turtas, kuris yra nusidėvėjęs. Jo įsigijimo savikaina 841,28 Eur.

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, ir turto, kuris nebenaudojamas mokyklos veikloje nėra.

**2. Ilgalaikis materialusis turtas.** Informaciją apie IMT balansinės vertės pasikeitimus per ataskaitinį laikotarpį pateikta **2 priede**. Šis turtas tikras

Progimnazijos veikloje naudojamas ilgalaikis materialusis turtas, kuris yra visiškai nudėvėtas.

Įstaigoje yra turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje. Lentelėje pateikiamas turto grupės jo įsigijimo savikaina (70836,13 Eur).

Eil. Nr.	IMT pavadinimas	IMT įsigijimo savikaina Eur
1	2	4
1206	Transporto priemonės	34167,57
12082	Kompiuteriai ir jų įranga	10421,63
12081	Baldai	17066,52
1205	Kita biuro įranga	9180,41
	<b>Iš viso:</b>	<b>70836,13</b>

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija įstaigoje, nėra.

Turto, kuris nebenaudojamas veikloje ir turto, kuris laikinai nenaudojamas įstaigos veikloje, nėra.

Žemės ir pastatų, kurie nenaudojami įprastinėje veikloje ir laikomi vien tiksliai pajamomis iš nuomos, taip pat nėra.

Turto įsigyto pagal finansines nuomos (lizingo) sutartis, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, nėra.

Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną, neturime.

Inventorizacijos metu nuvertinto turto nebuvo.

Progimnazija neturi ilgalaikio materialiojo turto, priskirto prie žemės, kilnojamųjų ar nekilnojamųjų kultūros vertybių grupių.

Perduoto turto bankui taip pat nėra.

**3. Atsargos.** Atsargas sudaro dyzelio likutis (191,61 Eur.) iš aplinkos lėšų.

Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį susietas su atsargų sunaudojimu įstaigos veikloje. Informacija apie atsargų vertės pasikeitimus per ataskaitinį laikotarpį yra pateikta **3 priede**.

**4. Išankstiniai apmokėjimai.** Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams sudaro 80,40 Eur. (80,40 Eur. apmokėta už leidinių prenumeratą iš įstaigos pajamų lėšų).

1 lentelė. Informacija apie mokyklos išankstinius apmokėjimus:

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS			
Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė io laikotarpio diena	Paskutinė ataskaitinio rpio diena
1	2	3	4
1.	<b>Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina</b>	<b>80,40</b>	<b>80,40</b>
1.1.	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	80,40	80,40
1.2.	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams		
1.3.	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4.	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5.	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6.	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7.	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8.	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos		

2.	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3.	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	80,40	80,40

### 5. Per vienus metus gautinos sumos.

2 lentelė. Informaciją apie per vienerius metus gautinas sumas:

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS							
Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		iš viso	tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	tarp jų iš kontroluojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	iš viso	tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	tarp jų iš kontroluojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	<b>Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)</b>	<b>42049,59</b>	<b>41803,91</b>		<b>34026,24</b>	<b>30167,12</b>	
1.1.	Gautinos finansavimo sumos						
1.2.	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1.	Gautini mokesčiai						
1.2.2.	Gautinos socialinės įmokos						
1.3.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	<b>238,80</b>			<b>113,05</b>		
1.3.1.	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2.	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3.	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	238,80			113,05		
1.3.4.	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5.	Kitos						
1.4.	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos						
1.5.	Sukauptos gautinos sumos	<b>41803,91</b>	<b>41803,91</b>		<b>30167,12</b>	<b>30167,12</b>	
1.5.1.	Iš biudžeto	41803,91	41803,91		30167,12	30167,12	
1.5.2.	Kitos						
1.6.	Kitos gautinos sumos	<b>6,88</b>			<b>3746,07</b>		
2.	<b>Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>						
3.	<b>Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)</b>	<b>42049,59</b>	<b>41803,91</b>		<b>34026,24</b>	<b>30167,12</b>	

\*Sukauptos gautinos sumos reikšmingai nepasikeitė.

**6. Pinigai ir jų ekvivalentai.** Pinigų likutį ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro 628,63 Eur 1,2% paramos lėšos gautos iš Valstybinės mokesčių inspekcijos.

3 lentelė. Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus:

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS					
Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		iš viso	biudžeto asignavimai	iš viso	biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
<b>1.</b>	<b>Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4-1.5)</b>				
1.1.	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2.	Pinigai kasoje				
1.3.	Pinigai kelyje				
1.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5.	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
<b>2.</b>	<b>Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4-2.5)</b>				
2.1.	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2.	Pinigai kasoje				
2.3.	Pinigai kelyje				
2.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5.	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
<b>3.</b>	<b>Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4-3.5+3.6+3.7)</b>	<b>628,63</b>		<b>964,90</b>	
3.1.	Pinigai bankų sąskaitose	628,63		964,90	
3.2.	Pinigai kasoje				
3.3.	Pinigai kelyje				
3.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5.	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6.	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7.	Kiti pinigų ekvivalentai				
<b>4.</b>	<b>Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)</b>	<b>628,63</b>		<b>964,90</b>	
<b>5.</b>	<b>Iš jų išteklių fondų lėšos</b>				

**7. Finansavimo sumos.** Informacija apie Finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslingą paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį pateikta **4 priede**.

4 lentelė. Informacija apie finansavimo sumų likučius:

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI							
Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
		Nuorašas tikras					

1.	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	18993,47	18993,47	16234,39	16234,39
2.	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	187974,45	187974,45	184510,05	184510,05
3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	34804,21	34804,21	26730,12	26730,12
4.	Iš kitų šaltinių	2647,81	2647,81	2068,18	2068,18
5.	Iš viso	244419,94	244419,94	229542,74	229542,74

**8. Ilgalaikiai įsipareigojimai.** Ilgalaikius įsipareigojimus sudaro profesinė liga mokama atleistai darbuotojai 1293,48 eur., mokėjimo terminas iki mirties ir pensinio amžiaus darbuotojų išeitinės išmokos 11227,90 eur., atsiradus prievolei mokėti dviejų mėnesių išeitines kompensacijas, pagal LRDK 56 strp. 1 punkto 4 dalį. Informacija apie atidėjinius pagal jų panaudojimo laiką pateikiama lentelėje.

5 lentelė. Atidėjiniai pagal jų panaudojimo laiką.

Eil.Nr.	Atidėjinių panaudojimo laikas	Įsigijimo savikaina (nediskontuota)	Diskontuota vertė
1	2	3	4
	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalies ir trumpalaikių atidėjinių likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	X	2926,44
1.	Per vienus metus	2926,44	2926,44
1.1.	Trumpalaikiai atidėjiniai		
1.2.	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis	2926,44	2926,44
	Ilgalaikių atidėjinių likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	X	12521,38
2.	Nuo vieno iki penkerių metų	12521,38	12521,38
3.	Po penkerių metų		
4.	Atidėjinių suma, iš viso	15447,82	15447,82

**9. Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai.** Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalį sudaro 2926,44 eur. mokėtinas žalos atlyginimas per 2022 metus.

6 lentelė. Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas:

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS							
Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		iš viso	tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiems ne viešojo	iš viso	tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiems ne viešojo

				sektoriau s subjekta ms			sektoria us subjekta ms
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai						
3.	Tiekėjams mokėtinos sumos	1776,59					
4.	Sukauptos mokėtinos sumos	28799,42			27061,54		
4.1.	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
4.2.	Sukauptos atostoginių sąnaudos	28799,42			27061,54		
4.3.	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4.	Kitos sukauptos mokėtinos sumos						
5.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai						
5.1.	Mokėtini veiklos mokesčiai						
5.2.	Gauti išankstiniai apmokėjimai						
5.3.	Kitos mokėtinos sumos						
6.	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	30576,01			27061,54		

\*Mokėtinas sumas sudaro sukauptos atostoginių sąnaudos ir mokėtinos sumos tiekėjams.

## 10. Įsipareigojimai.

7 lentelė. Informacija apie įsipareigojimų dalį eurais ir užsienio valiutomis:

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Įsigijimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Įsigijimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1.	Eurais	27061,54	30576,01
2.	JAV doleriais		
3.	Kitomis		
4.	Iš viso:	27061,54	30576,01

**11. Sukauptas perviršis ir deficitas.** Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sukauptas perviršis ar deficitas 319,20 Eur.

Veiklos rezultatų ataskaitoje pateikta informacija parodo progimnazijos pajamas ir turėtas sąnaudas per ataskaitoje nurodytą ataskaitinį laikotarpį.

**12. Finansavimo pajamos.** Pagrindinės veiklos finansavimo pajamos, lyginant su praėjusio laikotarpio finansavimo pajamomis, padidėjo 10,77%. Pagrindinės finansavimo pajamos yra mokinio krepšelio lėšos, nemokamo maitinimo lėšos, aplinkos lėšos, pavezimo lėšos, 1,2% paramos lėšos.

**13. Pagrindinės veiklos sąnaudos.** Pagrindinės veiklos sąnaudos paskirstytos pagal sąnaudų rūšis. 2021 metų sąnaudų informacija pagal veiklos segmentus pateikta **5 priede**, kuriame detalizuojami progimnazijos naudojami išteklių pagal atliekamas funkcijas. Pagrindinės veiklos sąnaudos lyginant su praėjusio laikotarpio sąnaudomis padidėjo 10,83 % pagrindinį padidėjimą sudaro darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos, padidėjimą lėmė darbo užmokesčio augimas.

2020 metų informacija pagal veiklos segmentus pateikiame **6 priede**.

Pateikiame 2021 m. informaciją apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas **7 priede**.

**14. Kitos veiklos pajamos.** Kitos veiklos pajamos t.y. pajamos už suteiktas paslaugas. Suteiktų paslaugų kitas pajamas sudaro nuomos pajamos už salės nuomą (2506,50 Eur.) ir pailgintos darbo dienos grupės mokestis (1347,10 Eur.). Informacija apie kitas pajamas:

8 lentelė. Informacija apie kitas pajamas:

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
<b>1.</b>	<b>Kitos veiklos pajamos</b>	<b>3853,65</b>	<b>3078,73</b>
1.1.	Pajamos iš atsargų pardavimo		
1.2.	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.3.	Nuomos pajamos	2506,50	1637,00
1.4.	Pajamos iš administracinių baudų		
1.5.	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**	1347,15	1441,73
1.6.	Kitos		
<b>2.</b>	<b>Pervestos į biudžetą kitos veiklos pajamos</b>		
<b>3.</b>	<b>Kitos veiklos sąnaudos</b>		
3.1.	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina (kita veikla)		
3.2.	Nuostoliai iš ilgalaikio turto perleidimo (kita veikla)		
3.3.	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos (kita veikla)		
3.4.	Paslaugų sąnaudos (kita veikla)		
3.5.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos (kita veikla)		
3.6.	Kitos veiklos mokesčių sąnaudos		
3.7.	Kitos veiklos sąnaudos		
<b>4.</b>	<b>Kitos veiklos rezultatas</b>	<b>3853,65</b>	<b>3078,73</b>

**Pinigų srautų ataskaitoje** atsispindi piniginių lėšų įplaukos ir išmokos.

#### 15. Įplaukos

Marijampolės savivaldybės išdas (Mokymo lėšos)- 364300,00 Eur.

Marijampolės savivaldybės išdas (Z lėšos)-2736,690 Eur.

Marijampolės savivaldybės išdas (C lėšos)-1000,00 Eur.

Marijampolės savivaldybės išdas (Nemokamas mokinių maitinimas)- 21324,44 Eur.

Marijampolės savivaldybės išdas (Mokinio reikmėms)- 240,00 Eur.

Marijampolės savivaldybės išdas (Aplinkos lėšos)- 205900,00 Eur.

Marijampolės savivaldybės išdas (Pavežimo lėšos)- 230,84 Eur.

Valstybinė mokesčių inspekcija (Parama 1,2%)-479,30 Eur.

Pailgintos darbo dienos grupės mokestis-1347,15 Eur.

Patalpų nuoma-2506,50 Eur.

**16. Išmokos** Pagrindinės veiklos išmokos paskirstytos pagal išmokų rūšis panaudotos progimnazijos reikmėms. Lyginant su praėjusiu laikotarpiu išmokos padidėjo 10,43%.

Išmokų informacija pagal veiklos segmentus pateikta 5 priede.

Grynojo turto pokyčių ataskaita:

**17. Grynojo turto pokyčių ataskaitoje** atsispindi paskutinių trijų metų perviršio ir deficito pokytis. Pokytį sudaro 319,20 Eur. iš jų išankstinis apmokėjimas už prenumeratą iš įstaigos pajamų 80,40 Eur. ir pailgintos darbo dienos grupės mokesčio įsiskolinimas 238,80 Eur.

Nebalansinėje sąskaitoje saugomas turtas:

9 lentelė Turtas gautas pagal panaudos sutartis

Turtas	Vnt.	Suma
Ilgalaikis materialus turtas	3	1965,75
Žemė 1,69 ha	1	66200,00
<b>Iš viso</b>	<b>4</b>	<b>68165,75</b>



10 lentelė Ūkinis inventoriųs

<b>Turtas</b>	<b>Vnt.</b>	<b>Suma</b>
Ūkinis inventoriųs	11806,984	162380,53
<b>Iš viso</b>	<b>11806,984</b>	<b>162380,53</b>

## PRIDEDAMA:

- 1 priedas. Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį.
- 2 priedas. Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį.
- 3 priedas. Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį.
- 4 priedas. Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį.
- 5 priedas. 2021 m. Informacija pagal veiklos segmentus.
- 6 priedas. 2020 m. Informacija pagal veiklos segmentus.
- 7 priedas. Informacija apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas.
- 8 priedas. Informacija apie per ataskaitinį laikotarpį gautą finansinę ir nefinansinę paramą.
- 9 priedas. Informacija apie paramos panaudojimą per ataskaitinį laikotarpį

Direktorė

Roma Raškevičienė

Vyriausioji buhalterė

Giedrė Žemaitienė

NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodytus 4 stulpelyje)	literatūros, mokslo ir meno kūriniai	kitas nematerialusis turtas	nebaigti projektai	išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Išsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		841,28							841,28
2.	Išsigijimai per ataskaitinį laikotarpį									
2.1.	pirkto turto įsigijimo savikaina									
2.2.	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina									
3.	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį									
3.1.	parduoto									
3.2.	perduoto									
3.3.	nurašyto									
4.	Pergrupavimai (+/-)									
5.	Išsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)		841,28							841,28
6.	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	841,28		X		X	X		841,28
7.	Neatlygintinai gauto turto sukaupta amortizacijos suma**	X			X		X	X		
8.	Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X			X		X	X		
9.	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto amortizacijos suma	X			X		X	X		
9.1.	parduoto	X			X		X	X		
9.2.	perduoto	X			X		X	X		
9.3.	nurašyto	X			X		X	X		
10.	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X	X		
11.	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9+/-10)	X	841,28		X		X	X		841,28
12.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje									
13.	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma**									
14.	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
15.	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
16.	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma									
16.1.	parduoto									
16.2.	perduoto									
16.3.	nurašyto									
17.	Pergrupavimai (+/-)									
18.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (12+13+14-15-16+/-17)									
19.	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-11-18)									
20.	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6-12)									

**ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ**

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė	Pastatai		Infrastruktūros ir kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros vertybės	Mašinos ir įrenginiai	Trans- porto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Baldai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		Nebaigta statyba	Išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
			Gyvenamieji	Kiti pastatai							Kitos vertybės	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.	<b>Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje</b>			<b>347 779,30</b>	<b>37 936,13</b>		<b>7 349,99</b>	<b>74 881,65</b>		<b>41 913,88</b>		<b>508,20</b>			<b>510 369,15</b>
2.	Išigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)						2 500,00			1 651,92					4 151,92
2.1.	pirkto turto įsigijimo savikaina						2 500,00			500,00					3 000,00
2.2.	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina									1 151,92					1 151,92
3.	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)														
3.1.	parduoto														
3.2.	perduoto														
3.3.	nurašyto														
4.	Pergrupavimai (+/-)														
5.	<b>Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)</b>			<b>347 779,30</b>	<b>37 936,13</b>		<b>9 849,99</b>	<b>74 881,65</b>		<b>43 565,80</b>		<b>508,20</b>			<b>514 521,07</b>
6.	<b>Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje</b>	X		<b>166 943,24</b>	<b>13 523,50</b>		<b>5 549,69</b>	<b>51 810,10</b>		<b>32 773,97</b>	X	<b>183,56</b>	X	X	<b>270 784,06</b>
7.	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nusidėvėjimo suma**	X									X		X	X	
8.	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X		2 286,60	2 092,56		250,56	7 910,13		2 398,69	X	82,85	X	X	15 021,39
9.	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (9.1+9.2+9.3)	X									X		X	X	
9.1.	parduoto	X									X		X	X	
9.2.	perduoto	X									X		X	X	
9.3.	nurašyto	X									X		X	X	
10.	Pergrupavimai (+/-)	X									X		X	X	-
11.	<b>Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9+/-10)</b>	X		<b>169 229,84</b>	<b>15 616,06</b>		<b>5 800,25</b>	<b>59 720,23</b>		<b>35 172,66</b>	X	<b>266,41</b>	X	X	<b>285 805,45</b>
12.	<b>Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje</b>	X									X				
13.	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma**	X	Nuorašas tikras								X				
14.	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X									X				

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė	Pastatai		Infrastruktūros ir kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros vertybės	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Baldai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		Nebaigta statyba	Išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
			Gyvenamieji	Kiti pastatai							Kitos vertybės	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
15.	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X									X				
16.	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (16.1+16.2+16.3)	X									X				
16.1.	parduoto	X									X				
16.2.	perduoto	X									X				
16.3.	nurašyto	X									X				
17.	Pergrupavimai (+/-)	X									X				
18.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (12+13+14-15-16+/-17)	X									X				
19.	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
20.	Neatlygintinai gauto turto iš kito subjekto sukauptos tikrosios vertės pokytis														
21.	Tikrosios vertės pasikeitimo per ataskaitinį laikotarpį suma (+/-)		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
22.	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto tikrosios vertės suma (22.1+22.2+22.3)		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
22.1.	parduoto		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
22.2.	perduoto		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
22.3.	nurašyto		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
23.	Pergrupavimai (+/-)		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
24.	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (19+20+/-21-22+/-23)		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
25.	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-11-18+ 24)			178549,46	22320,07		4049,74	15161,42		8393,14		241,79			228715,62
26.	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6-12+19)			180 836,06	24 412,63		1 800,30	23071,55		9 139,91		324,64			239585,09

Nuorašas tikras

**ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ**

Eil. Nr.	Straipsniai	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriūs	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				nebaigta gaminti produkcija	nebaigtos vykdyti sutartys	pagaminta produkcija	atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	<b>Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje</b>		<b>123,88</b>						<b>123,88</b>
2.	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį: (2.1+2.2)		43 274,26						43 274,26
2.1.	įsigyto turto įsigijimo savikaina		43 240,57						43 240,57
2.2.	nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		33,69						33,69
3.	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		43 206,53						43 206,53
3.1.	Parduota								
3.2.	Perleista (paskirstyta)								
3.3.	Sunaudota veikloje		43 206,53						43 206,53
3.4.	Kiti nurašymai								
4.	Pergrupavimai (+/-)								
5.	<b>Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)</b>		<b>191,61</b>						<b>191,61</b>
6.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
7.	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupta nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
8.	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
9.	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
10.	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (10.1+10.2+10.3+10.4)								
10.1.	Parduota								
10.2.	Perleista (paskirstyta)								
10.3.	Sunaudota veikloje								
10.4.	Kiti nurašymai								
11.	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
12.	<b>Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9-10+/-11)</b>								
13.	<b>Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-12)</b>		<b>191,61</b>						<b>191,61</b>
14.	<b>Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6)</b>		<b>123,88</b>						<b>123,88</b>

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį										Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos (grąžintos)	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Kiti pokyčiai (jungimai)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	18 993,47	389 601,34	-	928,86			393 289,28					16 234,39
1.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	18 993,47	27 685,68	-2,14	928,86			31 371,48					16 234,39
1.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti		361 915,66	2,14				361 917,80					
2.	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	187 974,45	206 130,84					209 595,24					184 510,05
2.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	184 228,38	16 961,55					16 686,76					184 503,17
2.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	3 746,07	189 169,29					192 908,48					6,88
3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti):	34 804,21		-	7,99			8 082,08					26 730,12
3.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	34 804,21			7,99			8 082,08					26 730,12
3.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti												
4.	Iš kitų šaltinių:	2 647,81	479,30	-	18,92			1 077,85					2 068,18
4.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	2 268,01		-34,49	18,92			387,56					1 864,88
4.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	379,80	479,30	34,49				690,29					203,30
5.	Iš viso finansavimo sumų	244 419,94	596 211,48	-	955,77			612 044,45					229 542,74

2021 M. INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai										Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>1.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS</b>									628 293,84		<b>628 293,84</b>
1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									513 289,45		<b>513 289,45</b>
1.2.	Nusidėvėjimo ir amortizacijos									14 791,55		<b>14 791,55</b>
1.3.	Komunalinių paslaugų ir ryšių									28 520,52		<b>28 520,52</b>
1.4.	Komandiruočių											
1.5.	Transporto											
1.6.	Kvalifikacijos kėlimo									1 897,00		<b>1 897,00</b>
1.7.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo											
1.8.	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų											
1.9.	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina									40 700,66		<b>40 700,66</b>
1.10.	Socialinių išmokų									240,00		<b>240,00</b>
1.11.	Nuomos											
1.12.	Finansavimo											
1.13.	Kitų paslaugų									28 854,66		<b>28 854,66</b>
1.14.	Kitos											
<b>2.</b>	<b>APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA</b>											
<b>3.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>									597 699,33		<b>597 699,33</b>
3.1.	Išmokos:											
3.1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									503 312,08		<b>503 312,08</b>
3.1.2.	Komunalinių paslaugų ir ryšių									23 406,50		<b>23 406,50</b>
3.1.3.	Komandiruočių											
3.1.4.	Transporto									6 735,92		<b>6 735,92</b>
3.1.5.	Kvalifikacijos kėlimo									1 897,00		<b>1 897,00</b>
3.1.6.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo											
3.1.7.	Atsargų įsigijimo									18 583,88		<b>18 583,88</b>
3.1.8.	Socialinių išmokų									21 564,44		<b>21 564,44</b>
3.1.9.	Nuomos											
3.1.10.	Kitų paslaugų įsigijimo									18 251,27		<b>18 251,27</b>
3.1.11.	Sumokėtos palūkanos											
3.1.12.	Kitos išmokos									3 948,24		<b>3 948,24</b>

2020 M. INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. nr.	Finansinių atsaskaitų straipsniai	Segmentai										Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>1.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS</b>									566 500,95	390,00	566 890,95
1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									476 630,63		476 630,63
1.2.	Nusidėvėjimo ir amortizacijos									15 195,66		15 195,66
1.3.	Komunalinių paslaugų ir ryšių									20 871,72		20 871,72
1.4.	Komandiruočių											
1.5.	Transporto											
1.6.	Kvalifikacijos kėlimo									2 858,20		2 858,20
1.7.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo											
1.8.	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų									0,29		0,29
1.9.	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina									38 884,47		38 884,47
1.10.	Socialinių išmokų										390,00	390,00
1.11.	Nuomos											
1.12.	Finansavimo											
1.13.	Kitų paslaugų									12 059,98		12 059,98
1.14.	Kitos											
<b>2.</b>	<b>APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIŲ TAISYMO ĮTAKA</b>											
<b>3.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>									541 228,87		541 228,87
3.1.	Išmokos:											
3.1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									475 074,33		475 074,33
3.1.2.	Komunalinių paslaugų ir ryšių									23 571,45		23 571,45
3.1.3.	Komandiruočių											
3.1.4.	Transporto									7 176,74		7 176,74
3.1.5.	Kvalifikacijos kėlimo									2 858,20		2 858,20
3.1.6.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo											
3.1.7.	Atsargų įsigijimo									10 381,59		10 381,59
3.1.8.	Socialinių išmokų									13 862,50		13 862,50
3.1.9.	Nuomos											
3.1.10.	Kitų paslaugų įsigijimo									6 262,02		6 262,02
3.1.11.	Sumokėtos palūkanos											
3.1.12.	Kitos išmokos									2 042,04		2 042,04



INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATEIKIMAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. nr.	Grupė	Ataskaitinis laikotarpis						Ataskaitinis laikotarpis					
		Vidutinis darbuotojų skaičius*	Darbo užmokesčio sąnaudos					Vidutinis darbuotojų skaičius*	Darbo užmokesčio sąnaudos				
			Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas <sup>1</sup>	Išmokos diplomatams ir jų šeimų nariams <sup>2</sup>	Kita		Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas <sup>3</sup>	Išmokos diplomatams ir jų šeimų	Kita
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1.	Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai <sup>5</sup>												
2.	Teisėjai												
3.	Valstybės tarnautojai <sup>6</sup>												
3.1.	einantys vadovaujamas pareigas												
3.2.	patarėjai												
3.3.	specialistai												
4.	Kariai												
5.	Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotas darbo sutartis	40	-500475,02	-5467,95			-7346,48	40	-441959,39	-4496,94			-30174,30
5.1.	einantys vadovaujamas pareigas	2	-53 900,50				-3674,58	2	-44996,23				-4145,20
5.2.	kiti darbuotojai	38	-446574,52	-5467,95			-3671,90	38	-396963,16	-4496,94			-26029,10
6.	Kiti												
7.	Iš viso:	40	-500475,02	-5467,95			-7346,48	40	-441959,39	-4496,94			-30174,30
8.	Iš jų socialinio draudimo sąnaudos	x	-7256,88	-79,29			106,52	x	-6653,98	-65,20			-410,92

Marijampolės sav. Mokolų progimnazijos  
 2021 m. finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto  
 8 priedas

INFORMACIJA APIE PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ GAUTĄ FINANSINĘ IR NEFINANSINĘ PARAMĄ

Eil. Nr.	Gautos paramos teikėjas		Gautos paramos dalykas				Iš viso gauta paramos per ataskaitinį laikotarpį ***
	Paramos teikėjo, suteikusio paramą, pavadinimas	Kodas	Pinigais	Turtu, išskyrus pinigus	Paslaugomis	Turto panauda**	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys						
1.1.	.....						
1.2.	.....						
2.	Užsienio valstybių juridiniai asmenys						
2.1.	.....						
2.2.	.....						
3.	Fiziniai asmenys*	X					
4.	Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį	X	479,30	X	X	X	479,30
5.	Anonimiškai	X					
6.	Gauta iš paramos lėšų įgyto turto						
6.1.	.....						
6.2.	.....						
7.	Iš viso	X	479,30				479,30

Nuorašas tikras

Marijampolės sav. Mokolų progimnazijos  
 2021 m. finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto  
 9 priedas

INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Gauta*	Pergrupuota į kitą paramos rūšį	Snaudota subjekto veikloje	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Perduota ne viešojo sektoriaus subjektams	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Pinigais	964,90	479,30		-815,57			628,63
2.	Turtu, išskyrus pinigus							
3.	Paslaugomis							
4.	Turto panauda							
5.	Iš viso	964,90	479,30		-815,57			628,63

Nuorašas tikras

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Marijampolės sav. Mokolų progimnazija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Finansinių ataskaitų rinkinys už 2021 m. patikslintas
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-04-29 Nr. AT-921 (4.2.)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Giedrė Žemaitienė Vyresnysis buhalteris
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-04-29 09:00
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-04-29 09:00
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2022-01-05 11:07 - 2024-01-05 11:07
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Roma Raškevičienė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-04-29 09:04
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-04-29 09:05
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2022-02-23 08:44 - 2024-02-23 08:44
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20220427.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2022-04-29)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2022-04-29 nuorašą suformavo Giedrė Žemaitienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-

Nuorašas tikras  
bualterė

Giedrė Žemaitienė  
2022-04-29